

ร.ร. สารพัดช่าง สี่พระยา



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ

2568

วิทยาลัยสารพัดช่างสี่พระยา

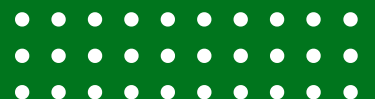
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ



02-2361245



www.spy.ac.th



คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของวิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีภารกิจสำคัญในการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพ เพื่อพัฒนาผู้เรียนและประชาชนให้มีความรู้ ทักษะวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน

วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ภายใต้กรอบนโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจของวิทยาลัยฯ ในการดำเนินการจัดทำได้ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมและการสร้างความเข้าใจของ ผู้บริหารของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 โดยคำนึงถึงผลประโยชน์และประสิทธิภาพอันสูงสุดจากการใช้งบประมาณ วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 จะเป็นแนวทางในการนำนโยบายไปสู่เป้าหมายที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ท้ายนี้ ขอขอบคุณผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ทำให้การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ขอขอบคุณไว้ ณ โอกาสนี้

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา

สารบัญ

เรื่อง/รายการ	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	1
1.2 ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	1
1.3 นโยบายรัฐบาล และกระทรวงศึกษาธิการ	3
1.4 แผนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ.2566-2570)	9
1.5 กรอบแนวทางการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579)	10
ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐาน	
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์	12
ยุทธศาสตร์วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา	12
ยุทธศาสตร์ในการดำเนินการวิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา	13
จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น	13
ข้อมูลด้านอาคารสถานที่	17
แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร	18
ข้อมูลบุคลากร	19
ข้อมูล/เป้าหมายจำนวนนักเรียน/นักศึกษา	22
ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติการ และแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา	
3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)	26
3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	29
ฝ่ายบริหารทรัพยากร	
โครงการส่งเสริมครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ (1)	34
โครงการปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา (2)	36
โครงการจัดหาและซ่อมแซมครุภัณฑ์แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ (3)	38
โครงการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา (4)	40
ฝ่ายวิชาการ	
โครงการแข่งขันทักษะการประกอบอาหารจานเดียว หลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน (5)	43
โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพเสริมสวย-บาร์เบอร์ หลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน (6)	45
โครงการสร้างอาชีพ สร้างรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn) แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป ปีการศึกษา 2568 (7)	49

สารบัญ (ต่อ)

โครงการพัฒนาและจัดการเรียนการสอนทักษะเฉพาะทางร่วมกับสถานประกอบการด้านเทคโนโลยีความงาม (8)	53
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “พัฒนาสมรรถนะออกแบบและสร้างกิจกรรมการเรียนรู้ในยุคเทคโนโลยีดิจิทัลเปลี่ยนโลก เพื่อการเป็นผู้ประกอบการ เชื่อมโยงแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” (9)	57
<u>ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา</u>	
โครงการปลูกจิตสำนึกและส่งเสริมความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ตลอดจนประเพณีวัฒนธรรมไทย (10)	63
โครงการบูรณาการพัฒนากิจกรรมทางวิชาชีพกับเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it - จิตอาสา) (11)	66
โครงการอาชีวะช่างผมจิตอาสาเพื่อพัฒนาสังคม (12)	70
โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน ปีกการศึกษา 2568 (13)	73
<u>ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ</u>	
โครงการสนับสนุนพัฒนาองค์ความรู้และทักษะการเป็นผู้ประกอบการใหม่ หรือการประกอบอาชีพอิสระ ปีกการศึกษา 2567 (14)	77
โครงการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการเรียนการสอน (15)	79
ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรมและแผนการใช้จ่ายเงิน ปีงบประมาณ 2568	83
<u>ภาคผนวก</u>	
คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2568	87
คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา	91

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์ (Vision)

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ
2. เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่นหลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย
3. เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ
4. ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคต และเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล
5. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น
6. พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

แนวคิดในการจัดการอาชีวศึกษา

ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และสร้างความเข้มแข็งให้กับประชาชน

1.2 ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

“ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน”

1. การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

- 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครื่องข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM) และความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) เพื่อการพัฒนากำลังคนตามบริบทเชิงพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) และการพัฒนาเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมของประเทศ

- 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills) โดยการ (Up-Skill Re-Skill และ New-Skill และการเป็นผู้ประกอบการ ภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ (Career & Entrepreneurship Center : CEC)
- 1.3 สร้างความเข้มแข็งระบบความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นและมีคุณภาพ

2. การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

- 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด โดยใช้ Big Data กำลังคนในพื้นที่สอดคล้องตามความต้องการกำลังคนและทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจ และอุตสาหกรรมของประเทศ
- 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่ เพื่อยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน
- 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ การสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) และการต่อยอดองค์ความรู้และสมรรถนะใหม่ หรืออาชีพใหม่ (New Job/Future Job)
- 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง มีศักยภาพในการพัฒนานวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ รองรับมาตรฐานอาชีพผู้สำเร็จอาชีวศึกษา
- 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และผู้พิการอย่างครอบคลุมเสมอภาค และเท่าเทียม
- 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องกับเทคโนโลยีในสถานประกอบการปัจจุบัน การใช้และสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ที่ทันสมัยในโลกดิจิทัลและโลกอนาคต
- 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ ทั้งในรูปแบบหลักสูตรอาชีพระยะสั้นและรูปแบบการจัดการเรียนการสอนอาชีพที่ผู้เรียนสายสามัญสามารถนำหน่วยกิจไปใช้ในการศึกษาต่อ
- 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center) และเพิ่มประสิทธิภาพแอปพลิเคชันช่างอาชีพ “ช่างพันธุ์ R อาชีวะซ่อมทั่วไทย” ให้เข้าถึงและครอบคลุมการให้บริการแก่ประชาชน

1.3 นโยบายรัฐบาล และกระทรวงศึกษาธิการ

นโยบายของรัฐบาล (นางสาวแพทองธาร ชินวัตร นายกรัฐมนตรี)

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี “นางสาวแพทองธาร ชินวัตร นายกรัฐมนตรี” แถลงต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2567 ให้ความสำคัญในเรื่อง “ทุนมนุษย์” เป็นรากฐานที่สำคัญของการพัฒนาประเทศ เร่งส่งเสริมผลักดันให้เกิดการพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยอย่างเต็มกำลังและความสามารถ ส่งเสริมการเกิดและเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน เติบโตอย่างมีคุณภาพ ส่งเสริมการปลดปล่อยศักยภาพทั้งทางด้านศิลปะ วัฒนธรรม และกีฬา พร้อมให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผลใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน เพื่อตอบโจทย์ศักยภาพของผู้เรียน ลดภาระลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ เน้นการสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงเพื่อสร้างรายได้ ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับรวมทั้งการค้นหาและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดจากระบบการศึกษา พร้อมทั้งส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษา และอุดมศึกษา เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการแรงงานในอนาคต รองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยแนวทางการดำเนินการสอดคล้องกับหมวด 5 หน้าที่ของรัฐ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา 54 สรุปเป็นลำดับข้อได้ดังนี้

- 1) การจัดสรรสวัสดิการด้านการศึกษา สาธารณสุข และสาธารณูปโภค รวมทั้งอุดหนุนค่าใช้จ่ายขั้นพื้นฐานของประชาชน
- 2) ส่งเสริมการเกิด และเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม
- 3) เด็กไทยทุกคนจะต้องเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐานเมื่อเติบโตก็ได้เรียนหนังสือที่สำคัญกับการพัฒนาทักษะ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล
- 4) ส่งเสริมการปลดปล่อยศักยภาพทั้งทางด้านศิลปะ วัฒนธรรม และความสามารถทางกีฬา
- 5) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิตโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เข้ามาสนับสนุนตอบโจทย์ศักยภาพของผู้เรียนลดภาระและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
- 6) ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้สองภาษา โดยใช้ AI เป็นตัวช่วย เน้นการสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงเพื่อการสร้างรายได้ (Learn to Earn)
- 7) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ
- 8) ค้นหาและช่วยเหลือเด็กและเยาวชน ที่หลุดจากระบบการศึกษา
- 9) ส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษา และอุดมศึกษาเพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการแรงงานในอนาคต และรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life-Long Learning)

นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการมอบนโยบายและแนวทางการขับเคลื่อนการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2567 โดยมีมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค คุณภาพและสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นตามบริบทของประเทศและสังคมโลก มุ่งมั่นใช้การศึกษาเพื่อพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นกรอบในการดำเนินงาน พร้อมทั้งจะเดินหน้าขับเคลื่อนนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” สานต่อนโยบายเดิม และเพิ่มการขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรมควบคู่ไปกับการเพิ่มเติมนโยบายตามแนวทางของรัฐบาลชุดใหม่ที่จะให้ความสำคัญในเรื่องทุนมนุษย์เป็นรากฐานที่สำคัญของการพัฒนาประเทศ

กระทรวงศึกษาธิการตระหนักถึงความสำคัญในการศึกษา จึงมีเป้าหมายในการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศและการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิตภายใต้นโยบายหลัก ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา และลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง มุ่งเน้นการเพิ่มเครือข่ายทางการศึกษา เพิ่มการมีส่วนร่วม สร้างภาคีเครือข่าย โดยนำงานวิจัยเป็นฐาน มีการทำงานเป็นทีม สร้างบรรยากาศในการทำงานอย่างมีความสุข และสร้างองค์กรแห่งวัฒนธรรมทั้งภาควิชาการ หน่วยงานทางการศึกษา สถานศึกษา/สถาบันทางการศึกษา ภาคเอกชน ภาคประชาสังคมและประชาชน เพื่อการศึกษาที่เท่าเทียมพัฒนาคนไทยทุกคนในทุกช่วงวัย ให้ผู้เรียนฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ พัฒนา ส่งเสริม และสร้างความเสมอภาคเพื่อลดความเหลื่อมล้ำ เพื่อคุณภาพการศึกษาร่วมกันปฏิวัติการศึกษาแก้ปัญหาประเทศ เพื่อให้ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ต่อไปดังนี้

1) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 1.1 ปรับวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน
- 1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น (โยกย้ายกลับภูมิลำเนา ด้วยความโปร่งใสไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง)
- 1.3 แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 1.4 จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการ
- 1.5 ยกเลิกครูเวร : ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน
- 1.6 จัดหานักการภารโรง
- 1.7 ปรับลดงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

2) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

- 2.1 เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- 2.2 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

- 2.3 ระบบแนะแนวการเรียนรู้ (Coaching) และเป้าหมายชีวิต
- 2.4 การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ
- 2.5 การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศไม่ต้องเสียเวลาเรียนในระบบ ประหยัดเวลา ประหยัดค่าใช้จ่าย
- 2.6 มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn To Earn)
- 2.7 อาหารกลางวันโรงเรียนขยายโอกาส
- 2.8 สุขชาติ มีความสุข
- 2.9 การศึกษาเท่าเทียม
- 2.10 การนำเทคโนโลยี เช่น AI มาช่วยในการจัดการเรียนการสอน



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้กำหนดนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินที่ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมีความสอดคล้องกับหมวด ๕ หน้าของรัฐ และหมวด ๖ แผนนโยบายแห่งรัฐ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ตลอดจนยุทธศาสตร์ชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ คณะรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษามีความสำคัญกับการพัฒนาทุนมนุษย์ ที่เป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาประเทศ โดยเร่งส่งเสริมผลักดันให้เกิดการพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยอย่างเต็มกำลังและความสามารถ รัฐบาลจะส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม เด็กไทยทุกคนจะต้องเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน เมื่อเติบโตก็ได้เรียนหนังสือที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล ส่งเสริมศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรม และความสามารถทางกีฬา และพัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบนอกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน ตอบโจทย์ศักยภาพของผู้เรียน ลดภาระและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้สองภาษาโดยใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) เป็นตัวช่วย เน้นการสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงเพื่อการสร้างรายได้ (Learn to Earn) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ รวมทั้งการฟื้นฟูและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดจากระบบการศึกษา พร้อมทั้งส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาเพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการแรงงานในอนาคตและรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life-Long Learning) ต่อมาเมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประชุมมอบนโยบายการศึกษาให้แก่ส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายการศึกษาไปสู่การปฏิบัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและประชาชน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ โดยมีมุ่งมั่นสานต่อนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อผู้เรียนเป็นที่ประจักษ์ ภายใต้หลักการ “การศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ และการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิต” ใช้แนวทางการทำงาน “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” มุ่งสร้าง “การศึกษาเท่าเทียม” ผ่านเครือข่ายการศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และต่อยอดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับให้ทันสมัยได้มาตรฐานสากล ภายใต้แนวคิด “ปฏิวัติการศึกษา แก้ปัญหาประเทศ” เพื่อพัฒนาคนไทยทุกคนในทุกช่วงวัยให้ “ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ” มีศักยภาพและความพร้อมสนับสนุนการพัฒนาประเทศให้ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ นำไปใช้ในการขับเคลื่อนนโยบาย ดังนี้

๑. ลดภาระครู...

-๒-

๑. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ๑.๑ พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๑.๒ ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน
- ๑.๓ พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหานี้ล้นครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ และเห็นผลเป็นรูปธรรม
- ๑.๔ จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
- ๑.๕ ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ๑.๖ จัดทำนันทนาการโรงเรียน เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย
- ๑.๗ ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
- ๑.๘ แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

- ๒.๑ เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- ๒.๒ ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสดำเนินการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และตามอัธยาศัย
- ๒.๓ จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ
- ๒.๔ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล
- ๒.๕ พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
- ๒.๖ พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)
- ๒.๗ จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ
- ๒.๘ ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน
- ๒.๙ สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีประสิทธิภาพ และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)
- ๒.๑๐ นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ
- ๒.๑๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

ให้ส่วนราชการ...



-๓-

ให้ส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายการศึกษา
ของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ข้างต้น ไปเป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษา
และการดำเนินงาน โดยจัดทำแผนปฏิบัติราชการให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว และรายงานต่อรัฐมนตรี
ว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พลตำรวจเอก

(เพิ่มพูน ชิดชอบ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

1.4 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ.2566 - 2570)

หมุดหมายการพัฒนา

เพื่อถ่ายทอดเป้าหมายหลักไปสู่ภาพของการขับเคลื่อนที่ชัดเจนในลักษณะของวาระการพัฒนาที่เอื้อให้เกิดการทำงานร่วมกันของหลายหน่วยงานและหลายภาคส่วนในการผลักดันการพัฒนาในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ซึ่งเป็นการบ่งบอกถึงสิ่งที่ประเทศไทยปรารถนาจะเป็นหรือมุ่งหวังจะมี เพื่อสะท้อนประเด็นการพัฒนาที่มีลำดับความสำคัญสูงต่อการพลิกโฉมประเทศไทยสู่สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน โดยหมุดหมายทั้ง 13 ประการแบ่งออกได้เป็น 4 มิติ ดังนี้

มิติภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย

หมุดหมายที่ 1 ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง

หมุดหมายที่ 2 ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน

หมุดหมายที่ 3 ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก

หมุดหมายที่ 4 ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง

หมุดหมายที่ 5 ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

หมุดหมายที่ 6 ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน

มิติโอกาสความเสมอภาคทางเศรษฐกิจของสังคม

หมุดหมายที่ 7 ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็งมีศักยภาพสูงและสามารถแข่งขันได้

หมุดหมายที่ 8 ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เดิมได้ได้อย่างยั่งยืน

หมุดหมายที่ 9 ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และคนไทยทุกคนมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอเหมาะสม

หมุดหมายที่ 10 ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ

หมุดหมายที่ 11 ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

มิติปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์พัฒนาแห่งอนาคต

หมุดหมายที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

1.5 กรอบแนวทางการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579)

กระทรวงศึกษาธิการจะดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579) ภายใต้วิสัยทัศน์ “ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ซึ่งได้กำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญฯ โดยยึดยุทธศาสตร์ชาติเป็นจุดเน้นด้านการศึกษาที่จะดำเนินการ 6 ด้าน คือ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

- 1.1 ผู้เรียนอาชีวศึกษามีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดหลักการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 1.2 ผู้เรียนอาชีวศึกษามีความรู้และได้รับการดูแลป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่
- 1.3 ผู้เรียนอาชีวศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ และเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกได้รับการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

- 2.1 กำลังคนอาชีวศึกษามีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ
- 2.2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง
- 2.3 การวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ด้านอาชีวศึกษา เพื่อเพิ่มผลผลิตและมูลค่าทางเศรษฐกิจประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพด้านกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

- 3.1 กำลังคนด้านอาชีวศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ สู่ประเทศไทย 4.0
- 3.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีศักยภาพในการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษา
- 3.3 หลักสูตรอาชีวศึกษามีการพัฒนาเพิ่มขึ้นอย่างหลากหลายตามความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- 3.4 การพัฒนาความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มี
- 3.5 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไปและสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

- 4.1 เพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ให้ผู้เรียนทุกคน ทุกกลุ่ม ทุกพื้นที่ และทุกระดับ การศึกษาได้รับการบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพ
- 4.2 ระบุฐานข้อมูลรายบุคคลของผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผน

การบริหารจัดการอาชีวศึกษา การติดตามและประเมินผล

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- 5.1 ผู้เรียนอาชีวศึกษา มีจิตสำนึก ทักษะ ทักษะ ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 5.2 ผู้เรียนอาชีวศึกษาสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 5.3 การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการเสริมสร้างคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษา

- 6.1 ระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
- 6.2 นวัตกรรมการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ
- 6.3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
- 6.4 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาทุกระดับการศึกษา

ส่วนที่ 2

ข้อมูลพื้นฐาน

ปรัชญา

“วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา” การศึกษาเพื่ออาชีพ พัฒนาสังคมและตนเอง”

วิสัยทัศน์ :

เป็นสถานศึกษาแห่งการเรียนรู้ด้านอาชีพ ให้แก่ ประชาชนอย่างมีคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มุ่งพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวิธีการบริหารจัดการที่ดี ส่งเสริมต่อยอดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ

พันธกิจ :

1. พัฒนาผู้เรียนด้านอาชีพอย่างมีคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. พัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษาให้มีมาตรฐานการอาชีวศึกษา
3. มีวิธีการบริหารจัดการที่ดี
4. ส่งเสริมต่อยอดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
5. พัฒนาคุณภาพเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ :

1. เพิ่มปริมาณผู้เรียน
2. เพิ่มการประชาสัมพันธ์
3. ลดค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค
4. ยึดหลักPDCA ทุกกิจกรรม

อัตลักษณ์ :

“มีทักษะวิชาชีพในระยะสั้น”

เอกลักษณ์ :

“สถานศึกษาด้านวิชาชีพ พัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม”

ยุทธศาสตร์วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา (Strategic) :

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพให้กับประชาชน
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนา ครู และบุคลากรในสถานศึกษาให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาการบริหารจัดการตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริม ต่อยอด นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์ ให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการฝึกอบรม

ยุทธศาสตร์ในการดำเนินการวิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพให้กับประชาชน

กลยุทธ์ Strategy

1. พัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี
2. จัดฝึกอบรมเพื่อให้ผู้ฝึกอบรมมีความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ
3. จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนา ครู และบุคลากรในสถานศึกษาให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ Strategy

1. สนับสนุนครูให้พัฒนาตนเองด้านรายวิชาที่สอน
2. พัฒนาบุคลากรทุกคนของสถานศึกษาในงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาการบริหารจัดการตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ Strategy

1. พัฒนาการบริหารจัดการตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริม ต่อยอด นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์ ให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้

กลยุทธ์ Strategy

1. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัยที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน
2. พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย ที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการฝึกอบรม

กลยุทธ์ Strategy

1. พัฒนาระบบสารสนเทศของวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพในการฝึกอบรม
2. พัฒนาระบบการเรียนการสอน E-learning ให้ทันสมัยและเกิดประสิทธิภาพ

จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น

จุดเน้นในการพัฒนาของสถานศึกษา

1. จัดการเรียนการสอนและฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพให้กับประชาชนทุกระดับ
2. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรในสถานศึกษาให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

3. ส่งเสริมการสร้างผลงานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์ให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้จริง และเป็นที่ยอมรับจากชุมชน
4. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการบริหารจัดการให้ทันสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและการจัดการเรียนการสอน
5. ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

ความโดดเด่นของสถานศึกษา (ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง)

1. ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอก (พ.ศ. 2547)
2. ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม (พ.ศ. 2554 - 2558) ด้านการอาชีวศึกษา ระดับคุณภาพ ดี (80.10)
3. ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพสถานศึกษาโดยต้นสังกัด ปีการศึกษา 2554 ระดับคุณภาพ ดีมาก
4. รองชนะเลิศอันดับ 1 สิ่งประดิษฐ์ ประเภท 3 "เป้จากแผ่นไวนิล" สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ระดับภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา 255
5. รางวัลชมเชย สิ่งประดิษฐ์ประเภท 1 "ปลั๊กไฟไร้พิวส์" สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา 2557
6. รางวัลชมเชย สิ่งประดิษฐ์ประเภท 5 "อุปกรณ์กระจายกลิ่นเทียนหอมพลังงานไฟฟ้าแบบป้อนกลับ" สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา 2557
7. รางวัลเหรียญทองแดง ในการประเมินคุณภาพสถานศึกษาขนาดเล็ก
8. เครื่องฉายแสงสำหรับวัสดุอุดฟันควบคุมด้วยระบบสมองกลฝังตัวได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ 6 สิ่งประดิษฐ์ด้านการแพทย์และอาชีวอนามัย
9. เครื่องเพิ่มความชื้นอากาศอัตโนมัติ ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญเงิน ประเภทที่ 6 สิ่งประดิษฐ์ด้านการแพทย์และอาชีวอนามัย จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2558
10. เครื่องฉายแสงสำหรับวัสดุอุดฟันควบคุมด้วยระบบสมองกลฝังตัวได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ 6 สิ่งประดิษฐ์ ด้านการแพทย์และอาชีวอนามัย จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2558
11. พัฒมตั้งโต๊ะอัจฉริยะได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดงประเภทที่ 5 สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2558
12. เกียรติบัตรแสดงความขอบคุณที่ได้นำผลงานร่วมแสดงผลงานประดิษฐ์คิดค้นในงานวันการประกวดสุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษาเฉลิมพระเกียรติ ประจำปีการศึกษา 2557
13. การประกวดประเภทวิชาชีพพระยาสัน ทักษะการประกอบอาหาร รางวัลชนะเลิศ ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ 27 ปีการศึกษา 2558 เมื่อวันที่ 6 - 10 ธันวาคม 2558 ณ โรงแรมสตาร์ จังหวัดระยอง
14. รางวัลผลงานประดิษฐ์คิดค้นที่สร้างมูลค่าเพิ่ม ภาคกลางและภาคตะวันออก รางวัลระดับดีเด่น “เรื่องเครื่องช่วยฟังสำหรับผู้ที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน” จาก สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

ณ วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2558

15. รางวัลผลงานประดิษฐ์คิดค้นที่สร้างมูลค่าเพิ่ม ภาคกลางและภาคตะวันออก รางวัลระดับดีเยี่ยม
“เรื่อง การพัฒนาคอมพิวเตอร์จิ๋วสำหรับนักประดิษฐ์ตัวน้อย” จาก สำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ณ วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2558
16. วิทยาลัยสารพัดช่างสี่พระยา เข้าร่วมแสดงผลงานสิ่งประดิษฐ์ "เครื่องคว่ำเมล็ดกาแฟขนาด 1 กิโลกรัม ด้วยก๊าซ LPG" และ บริการกาแฟสดให้แก่แขกผู้มีเกียรติ ในงานสัปดาห์นวัตกรรมอาชีวศึกษา ประจำปี การศึกษา 2558 ระหว่างวันที่ 14-18 กุมภาพันธ์ 2559 ณ เอ็มซีซีฮอลล์ ห้างสรรพสินค้าเดอะมอลล์ สาขาบางกะปิ
17. ผ่านการประเมินคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัด กรณีสถานศึกษาจัดการฝึกอบรม วิชาชีพอ่างเดียว ปีการศึกษา 2557 ได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.67 อยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก
18. ได้รับการรับรองการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ.2564 – 2568) จากสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ด้านการอาชีวศึกษา เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2564

จุดเด่น ข้อควรพัฒนา ข้อคิดเห็นของสถานศึกษา จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน และภายนอก

เพื่อให้แผนปฏิบัติพัฒนาคุณภาพการศึกษา 3 ปี (2561 – 2563) ของวิทยาลัยสารพัดช่างสี่พระยา บังเกิดผลทั้งในทางปฏิบัติ และผลสัมฤทธิ์การบริหารจัดการ ตามข้อควรพัฒนาจากคณะกรรมการการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม โดย สมศ. และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด จึงต้องดำเนินการดังนี้

จุดเด่น ข้อควรพัฒนาจากคณะกรรมการ การประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม (13 – 15 กันยายน พ.ศ. 2555)

จุดเด่นของสถานศึกษา

1. ผู้บริหารและบุคลากรมีความตั้งใจและพยายามในการปฏิบัติงานตามนโยบายสูง
2. วิทยาลัยเป็นสถานที่เก่าแก่ มีชื่อเสียงในการฝึกอาชีพที่มีประสิทธิภาพ เป็นที่ยอมรับของสังคม
3. ครู อาจารย์ มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ และมีทักษะสูงในการถ่ายทอดความรู้ให้แก่ผู้เรียนเป็นที่ชื่นชมของทุกภาคส่วน
4. ผู้เรียนมีความมุ่งมั่นในการศึกษาหาความรู้ มีความผูกพันกับสถานศึกษา ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีทุกเรื่องที่สถานศึกษาขอความร่วมมือ
5. วิทยาลัยมีการสร้างการมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพ มีการใช้ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ และสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับชุมชนและสังคมทุกภาคส่วน

จุดที่สถานศึกษาควรพัฒนา

1. บุคลากรยังมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรไม่มากเท่าที่ควร เนื่องจากอายุเฉลี่ยค่อนข้างสูงและขาดความเข้าใจในเชิงธุรกิจ
2. ผลผลิตของวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงมีจำนวนมาก เช่น ขนมอบ ผักไทยไข่พระยา แต่ไม่พบการพัฒนาสู่ธุรกิจที่เป็นรายได้ของวิทยาลัย
3. การจัดประกวดผลงานของผู้เรียนในสถานศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่ สมศ. กำหนดยังไม่ชัดเจน จึงทำให้มีนวัตกรรมน้อยกว่าที่ควรเป็น
4. ผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยครู การนำไปใช้ประโยชน์ส่วนใหญ่ยังอยู่ในระดับสถานศึกษา
5. การให้บริการวิชาการและวิชาชีพที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะของผู้เรียนยังไม่ครอบคลุมทุกสาขาวิชา
6. การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษายังไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด
7. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษายังไม่ต่อเนื่องชัดเจน ทำให้การพัฒนาคุณภาพยังไม่เป็นระบบและไม่บรรลุเป้าหมาย

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

1. วิทยาลัยควรวางระบบกลไกในการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาองค์กรและมีกลยุทธ์ในการยกย่อง เชิดชูเกียรติ จูงใจให้บุคลากรที่มีความสามารถเชิงธุรกิจ มาร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคลากรในวิทยาลัย เพื่อเพิ่มขีดความสามารถและสมรรถนะ
2. เนื่องจากวิทยาลัยตั้งอยู่ในแหล่งชุมชน จึงควรจัดตั้งร้านค้าชุมชนของวิทยาลัย เพื่อต่อยอดผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพเชิงธุรกิจ และเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ให้แก่ ครู อาจารย์ นักศึกษาที่เป็นเจ้าของผลงาน
3. วิทยาลัยควรจัดประกวดผลงานของผู้เรียนภายในวิทยาลัย โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิทุกสายอาชีพที่มีชื่อเสียงจากภายนอกมาเป็นกรรมการตัดสิน เพื่อเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสร้างนวัตกรรมให้มากขึ้น
4. วิทยาลัยส่งเสริมผลงาน ที่เป็นนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ สร้างสรรค์หรืองานวิจัยของครูให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ หรือการประกวดในระดับชุมชน ท้องถิ่น ระดับจังหวัด และระดับภูมิภาค โดยการจัดทำโครงการประกวดผลงานของครูทั้งภายในและภายนอกอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานสร้างผลงานหรือการต่อยอดที่มีคุณภาพ
5. วิทยาลัยควรพัฒนาการบริการวิชาการและวิชาชีพเพื่อส่งเสริมการพัฒนาทักษะของผู้เรียนโดยร่วมปรึกษากับหน่วยงานที่รับผิดชอบในการหาสถานที่และสำรวจสถานที่ที่จะออกหน่วยบริการก่อน มีการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานทุกครั้งและนำผลการประเมินมาพัฒนาออกบริการครั้งต่อไป และ

สร้างความเข้าใจให้แต่ละสาขาวิชาพยายามดำเนินการให้ครบทุกประเด็นตามที่กำหนด

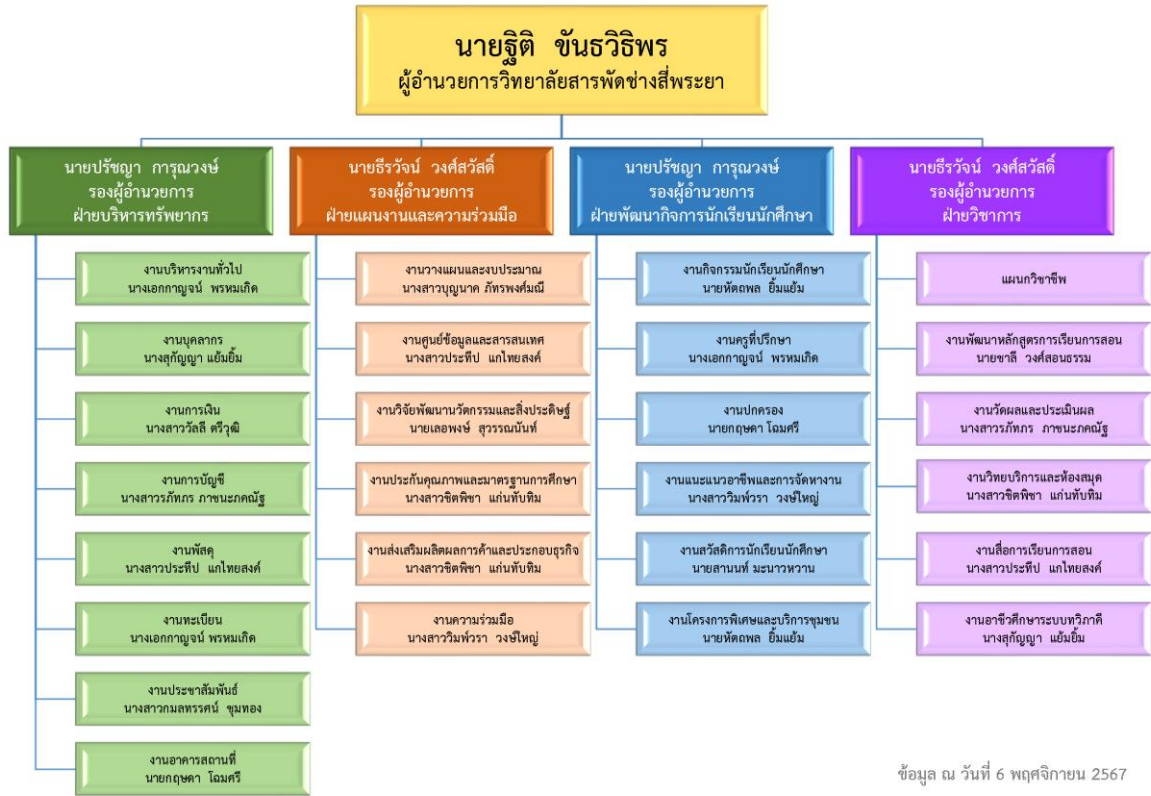
6. วิทยาลัยควรศึกษาและทำความเข้าใจในเกณฑ์การประเมินข้อ 8.1 (3) (4) และ (5) ทั้งนี้ต้องกระทำต่อเนื่องทุกปีการศึกษา ควรดำเนินงานให้คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการบริหารวิทยาลัยผ่านการประชุมรวมทั้งต้องทำหน้าที่ให้ข้อเสนอแนะต่อผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อการพัฒนาวิทยาลัยในทุกภาคการศึกษา และจัดให้มีการประเมินคณะกรรมการสถานศึกษาทุกปีอย่างต่อเนื่องโดยผู้ทรงคุณวุฒิ และนำผลการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไปปรับปรุงการดำเนินงานของวิทยาลัยต่อไป
7. วิทยาลัยควรพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาเพิ่มขึ้นโดยพิจารณามาตรฐานและเกณฑ์ที่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย

ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา	วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา				
ชื่อภาษาอังกฤษ	Siphrya Polytechnic College				
ที่ตั้งสถานศึกษา	เลขที่ 474/2 ถนนสีพระยา แขวงมหาพฤฒาราม เขตบางรัก จังหวัดกรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10500				
โทรศัพท์	โทร. 02-2361245, 02-2361312				
โทรสาร	โทร. 02-2332252				
เว็บไซต์	www.spy.ac.th				
เนื้อที่ของสถานศึกษา	วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา (สาขาวัดแก้วแจ่มฟ้า)		เนื้อที่	1,029	ตารางวา
	วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา (สาขาเอี่ยมละออ)		เนื้อที่	380	ตารางวา
	วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา (สาขาบ่อนไก่)		เนื้อที่	9,074	ตารางวา
มีอาคารเรียน	รวมทั้งสิ้น 3 หลัง	มีห้องทั้งสิ้น	80	ห้อง	ได้แก่
1. อาคาร 1	จำนวน 1	หลัง	40	ห้อง	พ.ศ. 2459
2. อาคาร 2	จำนวน 1	หลัง	30	ห้อง	พ.ศ. 2490
3. อาคาร 3	จำนวน 1	หลัง	10	ห้อง	พ.ศ. 2526
บ้านพักเจ้าหน้าที่ (1)	จำนวน -	หลัง			
บ้านพักเจ้าหน้าที่ (2)	จำนวน -	หลัง			
อาคารเอนกประสงค์	จำนวน -	หลัง			

แผนภูมิ วิทยาลัยสารพัดช่างสี่พระยา

โครงสร้างการบริหารสถานศึกษา



ข้อมูล ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน 2567

ข้อมูลบุคลากร

ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ

ข้าราชการ		รวม 18 คน		(ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)	
ที่	ชื่อ - นามสกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ตำแหน่ง ครูผู้สอน	ปฏิบัติหน้าที่	
				สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1.	นายจิตติ ชันธวิธิพร	ปริญญาโท	ผู้อำนวยการ วิทยฐานะ ชำนาญการ พิเศษ	-	ผู้อำนวยการวิทยาลัย
2.	นายปรัชญา การณวงษ์	ปริญญาโท	รองผู้อำนวยการ วิทยฐานะ ชำนาญการ	-	-รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ทรัพยากร และฝ่ายพัฒนา กิจการนักเรียนนักศึกษา
3.	นายธีรวัจน์ วงศ์สวัสดิ์	ปริญญาโท	รองผู้อำนวยการ วิทยฐานะ ชำนาญการ	-	-รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน และความร่วมมือ และฝ่ายวิชาการ
4.	นายชาติ วงศ์สอนธรรม	ปริญญาตรี	ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ พิเศษ	-วิชาการวาดเขียนเบื้องต้น -วิชาวาดภาพด้วยเทคนิค สีน้ำ -วิชาวาดภาพสีน้ำทิวทัศน์	-หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการ เรียนการสอน -หัวหน้าแผนกวิชาจิตรศิลป์
5.	นางสุกัญญา แยมยิ้ม	ปริญญาโท	ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ พิเศษ	-วิชาพิมพ์ดีดคอมพิวเตอร์ -วิชาโปรแกรมสำเร็จรูปใน งานประดิษฐ์	-หัวหน้างานบุคลากร -หัวหน้างานทวิภาศ -หัวหน้าสาขาเอี่ยมละออ
6.	น.ส.บุญนาถ ภักทรพงค์มณี	ปริญญาโท	ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ พิเศษ	-วิชาเลื้อยเบื้องต้น -วิชาเลื้อยสมัยนิยม 1 -วิชาการประกอบสมัยนิยม -วิชาชุดติดกัน	-หัวหน้างานวางแผนฯ -หัวหน้าแผนกวิชาผ้าและเครื่อง แต่งกาย
7.	นายเลอพงษ์ สุวรรณนันท	ปริญญาโท	ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ พิเศษ	-วิชาช่างติดตั้งไฟฟ้าใน อาคาร -วิชาช่างมอเตอร์ไฟฟ้า กระแสน้ำ -วิชาระบบควบคุมมอเตอร์ ในงานอาคารสูง	-หัวหน้างานวิจัยพัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ -หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้า
8.	นายฤชดา โฉมศรี	ปริญญาโท	ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ	-วิชาช่างเครื่องล่างรถยนต์ -วิชาช่างซ่อมระบบส่งกำลัง รถยนต์	-หัวหน้างานปกครอง -หัวหน้างานอาคารสถานที่ -หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
9.	น.ส.วัลลิ์ ตรีวุฒิ	ปริญญาโท	ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ	-วิชาการเขียนภาพไทย	-หัวหน้างานการเงิน

ที่	ชื่อ - นามสกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ ตรี)	ตำแหน่ง ครูผู้สอน	ปฏิบัติหน้าที่	
				สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
10.	น.ส.รภัทกร ภาชนะภคณัฐ	ปริญญาโท	ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ	-วิชาการบัญชีซื้อขายสินค้า สำหรับธุรกิจเจ้าของคนเดียว -วิชาการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี -วิชาการบัญชีธุรกิจบริการ	-หัวหน้างานบัญชี -หัวหน้างานวัดผลประเมินผล -หัวหน้าแผนกวิชาบัญชี
11.	น.ส.วิมลพวรา วงษ์ใหญ่	ปริญญาโท	ครู	-วิชาการบริการงานสปา สำหรับธุรกิจเสริมสวย 1	-หัวหน้างานความร่วมมือ -หัวหน้างานแนะแนว -หัวหน้าแผนกวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป
12.	น.ส.ประทีป แก่ไทยสงค์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	-วิชาโปรแกรม Adobe Indesign สำหรับสิ่งพิมพ์ -วิชางานพัฒนาสื่อด้วยโปรแกรมมัลติมีเดีย -วิชางานออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์อาหาร	-หัวหน้างานพัสดุ -หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ -หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน -หัวหน้าแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์
13.	น.ส.จิตพิชา แก่นทับทิม	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	-วิชาขนมไทยชาววัง -วิชาอาหารยุโรป -วิชาขนมอบยอตนิยม -วิชาอาหารจานเดียว -วิชาคุกกี้และเค้ก	-หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ -หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด -หัวหน้างานส่งเสริมผลิตรายการ -หัวหน้าแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ
14.	น.ส.กมลวรรณ ชุมทอง	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	-วิชางานถ่ายภาพดิจิทัล -วิชาการถ่ายภาพด้วยสมาร์โฟน -วิชาการใช้สมาร์โฟนและแอปพลิเคชันตกแต่งภาพ	-หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ -หัวหน้าแผนกวิชาการถ่ายภาพและวีดิทัศน์
15.	นายหัตถพล ยิ้มแย้ม	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	-วิชาขับร้องเพื่อนันทนาการ -ขับร้อง	-หัวหน้างานกิจกรรมฯ -หัวหน้างานโครงการพิเศษฯ -หัวหน้าแผนกวิชาดนตรี
16.	นายคมสันต์ ภูกองไชย	ปริญญาตรี		-วิชางานติดตั้งเครื่องปรับอากาศ -วิชางานซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	-หัวหน้าแผนกวิชาช่างเครื่องทำความเย็น -ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคารสถานที่
17.	น.ส.ปพิชญา มงคลจันทร์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	-วิชาคุกกี้และเค้ก	-ผู้ช่วยหัวหน้างานทะเบียน

ที่	ชื่อ - นามสกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ตำแหน่ง ครูผู้สอน	ปฏิบัติหน้าที่	
				สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
				-วิชาเด็กและการแต่งหน้า เด็กเพื่ออาชีพ -วิชาขนมอบยอดนิยมน	
18.	น.ส.ธัญญ์ธิดา นาคเกิด	ปริญญาโท	ครูผู้ช่วย	-วิชาอาหารไทยชาววัง	-ผู้ช่วยงานประกันคุณภาพฯ

ลูกจ้างประจำ รวม 4 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ที่	ชื่อ - นามสกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1.	นายสานนท์ มะนาวหวาน	ม.6	-วิชาตัดผมชาย	หัวหน้างานสวัสดิการฯ
2.	นายสมพร บุขันธ์	ป.4	-	พนักงานบริการ บ 2
3.	น.ส.อารญา จุฬะติตะ	ปริญญาตรี	-	พนักงานธุรการ ส 3
4.	นายมานพ บุญชู	ป.4	-	พนักงานธุรการ ส 2

พนักงานราชการ รวม 2 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ที่	ชื่อ - นามสกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1.	นางเอกกัญจน์ พรหมเกิด	ปริญญาตรี	-วิชาโปรแกรมสำเร็จรูปในด้านกราฟิก -วิชาโปรแกรมสำเร็จรูปในงาน สำนักงาน	หัวหน้างานทะเบียน
2.	น.ส.จุฑามาศ เรืองทอง	ปริญญาตรี	-	เจ้าหน้าที่งานบุคลากร

ลูกจ้างชั่วคราว รวม 10 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ที่	ชื่อ - นามสกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1.	นายประสาร ถนันทิพย์	ปริญญาโท	-วิชาหลักสูตรเครื่องหนัง -วิชางานหนังตอกลาย	-
2.	นางสุภาณี เฉลยวาเรศ	ปริญญาตรี	-วิชาเสริมสวย	-
3.	นายณวัชร ใจเพชร	ปริญญาตรี	วิชาเครื่องตัดกาแฟ	-
4.	น.ส.กรรณิกา โชติชัย	ปริญญาตรี	-วิชาวาดภาพคนเหมือน บุคคลด้วยเทคนิคสีชอล์ก -วิชาวาดภาพสีน้ำชั้น พื้นฐาน	-
5.	นายโสภณ กิจสุขกาย	ปวท.	-	-เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
		(ป.เอก/โท/ตรี)	สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
6.	นายธีระชัย แซ่ลิ่ม	ปวส.	-	-เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป -เจ้าหน้าที่งานการเงิน
7.	น.ส.ชลลดา ตระกูลตั้งจิตร	ปริญญาตรี	-	-เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ -เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ -เจ้าหน้าที่งานปกครอง
8.	น.ส.อริญ หิตะผล	ปริญญาตรี	-	-เจ้าหน้าที่งานบัญชี
9.	น.ส.ศตพร คงประดิษฐ์	ปวส.	-	-เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
10.	นายประดิษฐ์ รักสุภาพ	ป.4	-	-นักการ-ภารโรง

เป้าหมายจำนวนนักเรียนนักศึกษา

หลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน (หลากหลาย) หลักสูตรเสริมวิชาชีพมัธยมศึกษา

หลักสูตรสำหรับคนพิการ และโครงการพิเศษ ปีงบประมาณ 2568

ประเภทวิชา/สาขาวิชา	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568		รวม : คน
	รุ่นที่ 213	รุ่นที่ 214	รุ่นที่ 215	รุ่นที่ 216	
ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม					
สาขาวิชาช่างยนต์					
ช่างซ่อมระบบส่งกำลังรถยนต์	15	15	15	15	60
สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์					
งานออกแบบกราฟฟิกบรรจุภัณฑ์อาหาร	15	15	15	15	60
งานพัฒนาสื่อด้วยโปรแกรมมัลติมีเดีย	15	15	15	15	60
โปรแกรม Adobe Indesign	15	15	15	15	60
สาขาวิชาช่างไฟฟ้า					
ระบบควบคุมมอเตอร์ในงานอาคารสูง	16	16	16	16	64
งานออกแบบวงจรและระบบควบคุมมอเตอร์ไฟฟ้ากระแสสลับ	16	16	16	16	64
งานออกแบบและติดตั้งระบบไฟฟ้าภายในอาคาร	16	16	16	16	64
สาขาวิชาช่างเครื่องทำความเย็น					
งานติดตั้งเครื่องปรับอากาศ	15	15	15	15	60
งานซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	15	15	15	15	60

ประเภทวิชา/สาขาวิชา	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568		รวม : คน
	รุ่นที่ 213	รุ่นที่ 214	รุ่นที่ 215	รุ่นที่ 216	
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม					
<u>สาขาวิชาคอมพิวเตอร์</u>					
โปรแกรมสำเร็จรูปในสำนักงาน	-	-	15	15	30
โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปงานกราฟิก (PHOTOSHOP)	-	-	15	15	30
โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปออกแบบงานนำเสนอ Microsoft PowerPoint	-	-	15	15	30
อินเทอร์เน็ต (Internet) เบื้องต้น	15	15	-	-	30
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ออนไลน์ Google'document	15	15	-	-	30
พิมพ์ดีด-คอมพิวเตอร์	20	20	20	20	80
<u>สาขาวิชาบัญชี</u>					
การบัญชีธุรกิจบริการ	15	-	15	-	30
การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	15	15	15	15	60
การบัญชีซื้อขายสินค้าธุรกิจเจ้าของคนเดียว	-	15	-	15	30
ประเภทวิชาศิลปกรรม					
<u>สาขาวิชาจิตรศิลป์</u>					
การวาดภาพสีน้ำทิวทัศน์	50	50	50	50	200
การเขียนภาพไทย	50	50	50	50	200
<u>สาขาวิชาดนตรี</u>					
ขับร้องเพื่อนันทนาการ	25	25	25	25	100
ขับร้อง	25	25	25	25	100
<u>สาขาวิชาการถ่ายภาพและวีดิทัศน์</u>					
การใช้สมาร์ทโฟนและแอปพลิเคชันตกแต่งภาพ	20	20	20	20	80
การถ่ายภาพด้วยสมัทโฟน	20	20	20	20	80
ประเภทวิชาคหกรรม					
<u>สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย</u>					
เสื้อสมัยนิยม 2	20	20	-	-	40
ชุดติดกัน	20	20	-	-	40

ประเภทวิชา/สาขาวิชา	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568		รวม : คน
	รุ่นที่ 213	รุ่นที่ 214	รุ่นที่ 215	รุ่นที่ 216	
งานประดิษฐ์ผลิตภัณฑ์จากผ้า	20	20	20	20	80
กางเกงสตรีเบื้องต้น	20	20	-	-	40
กางเกงสตรีสมัยนิยม 1	20	20	-	-	40
กระโปรงเบื้องต้น	-	-	20	20	40
เสื้อเบื้องต้น	-	-	20	20	40
กระโปรงสมัยนิยม	-	-	20	20	40
เสื้อสมัยนิยม 1	-	-	20	20	40
สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ					
โดนัส ขนมปัง และเดนิสเฟสตรี	-	-	50	50	100
อาหารไทย 4 ภาค	-	-	50	50	100
อาหารว่างยอดนิยม	-	-	50	50	100
อาหารยุโรป	50	-	50	50	150
ขนมอบยอดนิยม	50	50	50	50	200
พาย พัฟเพรสตี้ ขนมเปียะและขนมอบทั่วไป	-	-	50	50	100
อาหารไทยชาววัง	-	50	50	50	150
คุกกี้และเค้ก	50	50	50	50	50
เค้กและการแต่งหน้าเค้กเพื่ออาชีพ	-	50	50	50	150
เครื่องดื่มกาแฟ	15	15	15	15	60
สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป					
ตัดผมชายระดับ 1	50	50	50	50	200
ตัดผมชายสไตล์สมัยนิยม	50	50	50	50	200
การบริการงานสปาสำหรับธุรกิจเสริมสวย 1	20	20	20	20	80
สระผม - เซทผม	20	20	20	20	80
ซอยผม-ตัดผม Advance	-	20	-	20	40
แต่งหน้า Basic	-	-	20	20	40
ตัดผมชาลอนเบื้องต้น	-	-	20	20	40
รวม	660	730	985	1,005	3,380
หลักสูตรฟรีเมียม					
- ซอยผม – ตัดผม	25	25	25	25	100

ประเภทวิชา/สาขาวิชา	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568		รวม : คน
	รุ่นที่ 213	รุ่นที่ 214	รุ่นที่ 215	รุ่นที่ 216	
- ชอยम्म - ดัดम्मพริสไตล์	25	25	25	25	100
- สระम्म - เซทम्म	25	25	25	25	100
- เปลี่ยนสีम्म	-	-	20	20	40
- ยึดम्म	20	20	-	-	40
- หัตถกรรมเครื่องหนัง	50	50	50	50	200
- งานหนังตอกลาย	50	50	50	50	200
- พื้นฐานการวาดเขียน	50	50	50	50	200
รวม	245	245	245	245	980

โครงการพิเศษอื่น ๆ					
- บริการวิชาชีพ	200	200	200	200	800
- บริการวิชาการ	200	200	200	200	800
รวม	400	400	400	400	1,600

สรุปจำนวนนักเรียน/นักศึกษา ปีงบประมาณ 2568

หลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน	3,380	คน
หลักสูตรพรีเมียม	980	คน
โครงการพิเศษอื่น ๆ	<u>1,600</u>	คน
รวมทั้งสิ้น	<u>5,960</u>	คน

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติการราชการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา

3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)

หน่วย : บาท

รายการใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ		แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2567			รวม ผลใช้เงิน	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
		งบดำเนินการ	งบรายจ่ายอื่น	เงินรายได้		
รวมรายจ่าย		4,398,009.44	1,124,095.74	562,403.00	6,084,508.18	
	งบบุคลากร	-	636,760.00	423,915.00	1,060,675.00	
1.	เงินเดือนข้าราชการ				-	
2.	เงินวิทยฐานะ				-	
3.	เงินประจำตำแหน่ง				-	
4.	ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ				-	
5.	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ				-	
6.	เงินอื่น ๆ (เงินเพิ่มค่าครองชีพ) 1 คน			98,180.00	98,180.00	
7.	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ		636,760.00		636,760.00	
8.	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว - คน			325,735.00	325,735.00	
	งบดำเนินงาน	4,398,009.44	-	138,488.00	4,536,497.44	
	- ค่าตอบแทน	1,191,239.35	-	85,178.00	1,276,417.35	
1.	ค่าเช่าบ้าน (ขั้นต่ำ)	71,219.35			71,219.35	
2.	เงินค่าตอบแทนนอกเวลา (12 คน)	276,780.00			276,780.00	
3.	เงินค่าสอนพิเศษ	836,040.00		76,188.00	912,228.00	
4.	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ				-	
5.	ค่าตอบแทนพิเศษ ขรก.และลจ. เต็มขั้น				-	
6.	ค่าตอบแทนอื่น (ตอบแทน วิทยากร)	7,200.00		3,000.00	10,200.00	
7.	คืนเงินให้ผู้เรียน				5,990.00	
	- ค่าใช้สอย	509,749.00	-	21,633.00	531,382.00	
1.	ค่าเช่าทรัพย์สิน (ขั้นต่ำ)				-	
2.	ค่าเช่ารถยนต์ (ขั้นต่ำ)				-	
3.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	46,243.68			46,243.68	
4.	ค่าซ่อมรถยนต์ราชการ	12,341.00			12,341.00	

รายการใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ		แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2567			รวม ผลใช้เงิน	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
		งบดำเนินการ	งบรายจ่ายอื่น	เงินรายได้		
5.	ค่าซ่อมครุภัณฑ์	29,783.00			29,783.00	
6.	ค่าซ่อมสิ่งก่อสร้าง				-	
7.	ค่าจ้างเหมาบริการ	398,143.32		2,400.00	400,543.32	
8.	ค่าเงินสมทบประกันสังคม	23,238.00		19,233.00	42,471.00	
9.	ค่าใช้จ่ายอื่น				-	
	- ค่าวัสดุ	938,185.05	-	28,440.00	966,625.05	
1.	วัสดุสำนักงาน	159,934.46			159,934.46	
2.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	38,000.00			38,000.00	
3.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	15,000.00			15,000.00	
4.	วัสดุการศึกษา	471,920.59		26,820.00	498,740.59	
5.	วัสดุงานบ้านงานครัว	51,000.00			51,000.00	
6.	วัสดุหนังสือ วารสารและตำรา				-	
7.	วัสดุคอมพิวเตอร์				-	
8.	วัสดุก่อสร้าง	102,350.00			102,350.00	
9.	วัสดุอื่น	99,980.00		1,620.00	101,600.00	
	- ค่าสาธารณูปโภค (ขั้นต่ำ)	1,567,106.04	-	37.00	1,567,143.04	
1.	ค่าโทรศัพท์	15,787.19			15,787.19	
2.	ค่าน้ำประปา	146,344.23			146,344.23	
3.	ค่าไฟฟ้า	1,367,936.62			1,367,936.62	
4.	ค่าไปรษณีย์	3,654.00		37.00	3,691.00	
5.	ค่าอินเทอร์เน็ต	33,384.00			33,384.00	
	- งบรายจ่ายอื่น	-	487,335.74	-	487,335.74	
1.	โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุน เพื่อคืนครูให้นักเรียน		117,600.00		117,600.00	
2.	โครงการพัฒนารูปแบบและ ยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้าง เพื่อชุมชน (fix it center)		145,000.00		145,000.00	
3.	โครงการเร่งประสิทธิภาพการ สอนครูอาชีวศึกษา ประจำปี งบประมาณ 2567		165,250.00		165,250.00	
4.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการ สอนครูอาชีวศึกษา ประจำปี งบประมาณ 2568		39,485.74		39,485.74	
5.	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติด		20,000.00		20,000.00	

รายการใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ		แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2567			รวม ผลใช้เงิน	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
		งบดำเนินการ	งบรายจ่ายอื่น	เงินรายได้		
-	โครงการ	191,730.00	-	3,200.00	194,930.00	
	ฝ่ายบริหารทรัพยากร	105,780.00	-	3,200.00	108,980.00	
1.	โครงการส่งเสริมครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	-	-	-	-	ครูสุกัญญา
2.	โครงการปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา	7,230.00	-	-	7,230.00	ครูฤชดา
3.	โครงการเพิ่มพื้นที่จัดแสดงผลงาน (4P Art Gallery)	98,550.00			98,550.00	ครูชาลี
4.	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานทะเบียนจอภาพแบบ LED	-	-	3,200.00	3,200.00	ครูเอกกฤษฎา
	ฝ่ายวิชาการ	10,000.00	-	-	10,000.00	
5.	โครงการแข่งขันทักษะงานจักรยานยนต์ ระดับอาชีวศึกษา กรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา 2566	10,000.00			10,000.00	ครูฤชดา
	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	45,000.00	-	-	45,000.00	
6.	โครงการปลูกจิตสำนึกและส่งเสริมความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ตลอดจนประเพณีวัฒนธรรมไทย	42,000.00			42,000.00	ครูภัทธร
7.	โครงการกิจกรรมเนื่องในวันไหว้ครู ครั้งที่ 68 ประจำปี 2567	3,000.00			3,000.00	ครูภัทธร
	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	30,950.00	-	-	30,950.00	
8.	โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2568	-	-	-	-	ครูวิมพ์วรา
9.	โครงการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา	30,950.00			30,950.00	ครูบุญนาถ
-	สำรองเพื่อสนับสนุนงานนโยบาย สอศ. กระทรวง พื้นที่				-	

ส่วนที่ 3

3.2 ประมาณการรายรับ – รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา

หน่วย : บาท

รายการใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ		แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2568			รวม ผลใช้เงิน	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
		งบดำเนินการ	งบรายจ่ายอื่น	เงินรายได้		
ประมาณการ รายรับ		3,893,200.00	656,760.00	1,367,000.00	5,916,960.00	
ประมาณการ รายจ่าย		3,893,200.00	656,760.00	336,787.94	4,876,747.94	
	งบบุคลากร	-	656,760.00	1,200.00	657,960.00	
9.	เงินเดือนข้าราชการ				-	
10.	เงินวิทยฐานะ				-	
11.	เงินประจำตำแหน่ง				-	
12.	ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ				-	
13.	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ				-	
14.	เงินอื่น ๆ (เงินเพิ่มค่าครองชีพ) 1 คน			1,200.00	1,200.00	
15.	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ		656,760.00		656,760.00	
16.	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว - คน				-	
	งบดำเนินงาน	3,893,200.00	-	335,587.94	4,218,787.94	
	- ค่าตอบแทน	1,350,000.00	-	-	1,350,000.00	
1.	ค่าเช่าบ้าน (ขั้นต่ำ)	72,000.00			72,000.00	
2.	เงินค่าตอบแทนนอกเวลา (12 คน)	270,000.00			270,000.00	
3.	เงินค่าสอนพิเศษ	1,008,000.00			1,008,000.00	
4.	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ				-	
5.	ค่าตอบแทนพิเศษ ขรก.และลจ. เต็มขั้น				-	
6.	ค่าตอบแทนอื่น (ตอบแทน วิทยากร)				-	
7.	คืนเงินให้ผู้เรียน				-	
	- ค่าใช้สอย	678,579.00	-	104,836.20	783,415.20	
1.	ค่าเช่าทรัพย์สิน (ขั้นต่ำ)				-	
2.	ค่าเช่ารถยนต์ (ขั้นต่ำ)				-	
3.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ				-	
4.	ค่าซ่อมรถยนต์ราชการ				-	

รายการใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ		แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2568			รวม ผลใช้เงิน	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
		งบดำเนินการ	งบรายจ่ายอื่น	เงินรายได้		
5.	ค่าซ่อมครุภัณฑ์				-	
6.	ค่าซ่อมสิ่งก่อสร้าง				-	
7.	ค่าจ้างเหมาบริการ	654,699.00		23,499.00	678,198.00	
8.	ค่าเงินสมทบประกันสังคม	23,880.00		81,337.20	105,217.20	
9.	ค่าใช้จ่ายอื่น				-	
	- ค่าวัสดุ	253,221.00	-	30,000.00	283,221.00	
10.	วัสดุสำนักงาน				-	
11.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				-	
12.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ				-	
13.	วัสดุการศึกษา	253,221.00	-	30,000.00	283,221.00	
14.	วัสดุงานบ้านงานครัว				-	
15.	วัสดุหนังสือ วารสารและตำรา				-	
16.	วัสดุคอมพิวเตอร์				-	
17.	วัสดุก่อสร้าง				-	
18.	วัสดุอื่น				-	
	- ค่าสาธารณูปโภค (ขั้นต่ำ)	1,394,400.00	-	200,751.74	1,595,151.74	
6.	ค่าโทรศัพท์	18,000.00		460.74	18,460.74	
7.	ค่าน้ำประปา	147,000.00		291.00	147,291.00	
8.	ค่าไฟฟ้า	1,194,984.00		200,000.00	1,394,984.00	
9.	ค่าไปรษณีย์	3,600.00			3,600.00	
10.	ค่าอินเทอร์เน็ต	30,816.00			30,816.00	
	- งบรายจ่ายอื่น					
3.	โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุน เพื่อคืนครูให้นักเรียน				-	
4.	โครงการพัฒนารูปแบบและ ยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้าง เพื่อชุมชน (fix it center)				-	
3.	โครงการเร่งประสิทธิภาพการ สอนครูอาชีวศึกษา ประจำปี งบประมาณ 2567				-	
4.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการ สอนครูอาชีวศึกษา ประจำปี งบประมาณ 2567				-	
5.	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด				-	

รายการใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ		แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2568			รวม ผลใช้เงิน	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
		งบดำเนินการ	งบรายจ่ายอื่น	เงินรายได้		
	- โครงการ	271,000.00	-	-	271,000.00	
	ฝ่ายบริหารทรัพยากร	150,000.00	-	-	150,000.00	
5.	โครงการส่งเสริมครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	30,000.00			30,000.00	ครูสุกัญญา
6.	โครงการปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา	100,000.00			100,000.00	ครูกฤษดา
7.	โครงการจัดหาและซ่อมแซมครุภัณฑ์แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ	10,000.00			10,000.00	ครูชิตพิชา
8.	โครงการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา	10,000.00			10,000.00	รองฯฝ่ายบริหารทรัพยากร
	ฝ่ายวิชาการ	81,150.00	-	-	81,150.00	
5.	โครงการแข่งขันทักษะการประกอบอาหารจานเดียวหลักสูตรวิชาชีพพระยาสันประจำปีการศึกษา 2568	7,000.00			7,000.00	ครูชิตพิชา
10.	โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพเสริมสวย-บาร์เบอร์ หลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน ประจำปีการศึกษา 2568	5,000.00			5,000.00	ครูวิมพวรา
11.	โครงการสร้างอาชีพสร้างรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn) แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป				-	ครูวิมพวรา
12.	โครงการพัฒนาและจัดการเรียนการสอนทักษะเฉพาะทางร่วมกับสถานประกอบการด้าน	20,000.00			20,000.00	ครูวิมพวรา
13.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะออกแบบและสร้างกิจกรรมการเรียนรู้ในยุคเทคโนโลยีดิจิทัล	49,150.00			49,150.00	รองฯฝ่ายวิชาการ
	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	35,000.00	-	-	35,000.00	

รายการใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ		แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2568			รวม ผลใช้เงิน	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
		งบดำเนินการ	งบรายจ่ายอื่น	เงินรายได้		
14.	โครงการปลูกจิตสำนึกและ ส่งเสริมความรักชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์ ตลอดจน ประเพณีวัฒนธรรมไทย	35,000.00			35,000.00	ครูหัตถพล
15.	โครงการบูรณาการพัฒนาทักษะ ทางวิชาชีพกับการเสริมสร้าง คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของ ผู้เรียนอาชีวศึกษา Fixit - จิต อาสา)				-	ครูหัตถพล
16.	โครงการอาชีวะช่างฝีมืออาสา เพื่อพัฒนาสังคม (เราทำได้ด้วย หัวใจ)				-	ครูวิมพ์วรา
17.	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา หลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน ปี การศึกษา 2568				-	ครูวิมพ์วรา
	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	-	-	-	-	
18.	โครงการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาสร้างองค์ความรู้และทักษะ การเป็นผู้ประกอบการใหม่ หรือ การประกอบอาชีพอิสระ ปีการศึกษา 2568				-	ครูจิตพิชา
19.	โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการ จัดการเรียนการสอน ประจำปี การศึกษา 2568				-	ครูวิมพ์วรา
	- สำรองเพื่อสนับสนุนงานนโยบาย สอศ. กระทรวง พื้นที่					

โครงการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2568

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

โครงการที่ 1

โครงการ ส่งเสริมครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

ด้านที่ 3 ด้านผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา

ข้อที่ 3.1 ด้านผู้สอน

ข้อย่อยที่ 3.1.3 การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดทำมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา พ.ศ. 2562 ประกอบด้วย 3 มาตรฐาน 5 ด้าน 21 ข้อการประเมิน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นแนวทางการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 ซึ่งจะก่อให้เกิดคุณภาพในสถานศึกษาและได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเกิดผลดีกับผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา สามารถดำเนินการสอนในรายวิชาสีพระยาชั้นต้นตามความต้องการของผู้เรียน และสามารถรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

การส่งเสริมครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพเป็นเรื่องสำคัญอันเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรในแต่ละรายวิชาสีพระยาชั้นต้น ซึ่งการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพทำให้เกิดการพัฒนาในทุกด้านทั้งด้านการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้านครูผู้สอนด้านกระบวนการจัดการเรียนรู้ ด้านการพัฒนาผู้เรียน ในด้านความรู้ ทักษะ และเจตคติเป็นการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและมีประสิทธิผลในการจัดการเรียนการสอน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

5.2 เพื่อส่งเสริมครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูผู้สอน เข้ารับการพัฒนตนเองและพัฒนาวิชาชีพ จำนวนร้อยละ 90

6.1.2 บุคลากรทางการศึกษา เข้ารับการพัฒนตนเอง จำนวนร้อยละ 70

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูผู้สอน มีการพัฒนตนเองและพัฒนาวิชาชีพและสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

6.2.2 บุคลากรทางการศึกษา มีการพัฒนตนเองและสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่ (ปีงบประมาณ 2568)

7.1 เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ

7.2 แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติงาน

7.3 ประชุมคณะกรรมการตามคำสั่ง

7.4 ดำเนินการโครงการ

7.5 สรุปผลการดำเนินการ

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

9.2 ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 เก็บข้อมูลจากแบบประเมิน

10.2 สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

10.3 จัดทำสรุปเล่มรายงาน

โครงการที่ 2

โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารทรัพยากร
งานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพ และมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการสถานศึกษาด้านอาคารและสถานที่ให้เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ เอื้อต่อการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งการจัดบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ให้กับนักศึกษา และอำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้บริการ

วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา ประกอบด้วย 3 สาขา คือ สาขาวัดแก้วแจ่มฟ้า สาขาเอี่ยมละออ และสาขาบ่อนไถ่ มีอาคารเรียนรวมกันทั้งสิ้น 4 อาคาร อาคารแต่ละหลังเป็นอาคารเก่า จากการใช้งานมายาวนาน ทำให้ระบบและโครงสร้างภายในอาคารเสื่อมชำรุด เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา รวมทั้งพื้นที่และโครงสร้างของอาคาร ที่หลายพื้นที่มีความทรุดโทรม

เพื่อให้ปรับปรุงพัฒนาสภาพแวดล้อม ความพร้อมของห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน และพื้นที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน การจัดการเรียนการสอน ให้สะอาด ปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ และอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตามวัตถุประสงค์ของแต่ละพื้นที่

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อดูแลรักษาความสะอาดพื้นที่อาคารให้สะอาด เรียบร้อย ถูกสุขอนามัย
- 5.2 เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ระบบประปา และพื้นที่ของอาคารที่มีความทรุดโทรม ห้องเรียน
- 5.3 ห้องปฏิบัติการ และส่วนของโครงสร้างอาคารที่ชำรุด จากการใช้งานมายาวนานปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิดให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ของอาคารสาขาวัดแก้วแจ่มฟ้า

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 พื้นที่อาคาร 3 สาขา มีความสะอาด เรียบร้อย ถูกสุขอนามัย
- 6.1.2 ระบบไฟฟ้า ระบบประปา และพื้นที่ของอาคารที่มีความทรุดโทรม ทั้ง 3 สาขา มีความเหมาะสมปลอดภัยต่อการใช้งาน
- 6.1.3 กล้องวงจรปิดให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ของอาคารสาขาวัดแก้วแจ่มฟ้า สามารถบันทึกเหตุการณ์อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นกับบุคลากร นักศึกษา และผู้ใช้บริการของวิทยาลัย

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ ของพื้นที่อาคารหอธุรการเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน และรองรับการให้บริการกับผู้เรียน และบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อประสานงานต่าง ๆ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน		พ.ศ. 2567			พ.ศ.2568								
		ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พค	มิย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ												
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน												
D	4. สำรวจพื้นที่ที่จะดำเนินการปรับปรุง												
	5. แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมงาน												
	6. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง												
C	7. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน												
	8. ประเมินผลการดำเนินงาน												
A	9. สรุปผลการดำเนินงาน												
	10. รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และรายละเอียดการขอใช้งบประมาณ

- 8.1 งบประมาณดำเนินการ จำนวน 100,000.00 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ ของพื้นที่ที่ปรับปรุงสวยงาม เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน และสุขภาพของครู และบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งนักศึกษา และผู้ใช้บริการ
- 9.2 ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อการใช้อาคารและสถานที่

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 บันทึกข้อความ รายงานผลงานรูปถ่าย หรือคลิปวิดีโอ

โครงการที่ 3

โครงการ การจัดหาและซ่อมแซมครุภัณฑ์แผนกอาหารและโภชนาการ

1. ผู้รับผิดชอบและสถานที่ดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้ดำเนินโครงการ	1) นางสาวชิตพิชา แก่นทับทิม 2) นางสาวปพิชญา มงคลจันทร์
สถานที่ดำเนินโครงการ	วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา

2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการตามตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. หลักการและเหตุผล

เครื่องมือ และเครื่องจักรเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญ อันส่งผลต่อประสิทธิภาพในการจัดการศึกษา การจัดหาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา จึงเป็นกระบวนการที่สำคัญในการเสริมสร้างความพอเพียงของเครื่องมือ และเครื่องจักร ตลอดจนเป็นการบำรุงรักษา และยืดอายุการใช้งาน อันส่งผลต่อประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ จึงมีความประสงค์จัดทำโครงการการจัดหาและซ่อมแซมครุภัณฑ์แผนกอาหารและโภชนาการ เพื่อให้แผนกอาหารและโภชนาการมีครุภัณฑ์ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวขึ้น

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 4.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
- 4.2 เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
- 4.3 เพื่อบำรุงรักษาครุภัณฑ์ให้มีอายุการใช้งานยาวนานขึ้น

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 ผู้เรียนและครูผู้สอน สาขาอาหารและโภชนาการ มีอุปกรณ์ เครื่องมือที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 ผู้เรียนและครูผู้สอน สาขาอาหารและโภชนาการ มีอุปกรณ์ เครื่องมือ ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพและเกิดประสิทธิผล

6. วิธีการดำเนินงานตามโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ.2567			พ.ศ.2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการ												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ติดตามและประเมินผล												
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินการ												

7. งบประมาณในการดำเนินการ

7.1 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	50,000 บาท
7.2 ค่าใช้สอย	25,000 บาท
7.3 ค่าวัสดุ	25,000 บาท
รวม	<u>100,000</u> บาท

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครู แผนกอาหารและโภชนาการ อุปกรณ์ เครื่องมือที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพและเกิดประสิทธิผล

9. การติดตามและประเมินผล

ประเมินด้วยแบบการสังเกต

โครงการที่ 4

โครงการ ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์
- ☐ ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
 - ☐ เพิ่มปริมาณผู้เรียน
 - ☒ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
 - ☐ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เพื่อให้คณะกรรมการบริหารสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา และมีบทบาทในการให้ความเห็นชอบนโยบายต่าง ๆ ของวิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา สามารถดำเนินการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงได้จัดโครงการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษานี้ขึ้นมา เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานของวิทยาลัยตามกฎหมายว่าด้วยการอาชีวศึกษา และตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย
- 5.2 เพื่อให้วิทยาลัยฯ ได้แนวทางในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงการดำเนินงาน
- 5.3 เพื่อให้คณะกรรมการวิทยาลัยได้รับทราบข้อมูลและนำผลไปพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เติบโตปริมาณ

- 6.1.1 ประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

6.2 เติบโตคุณภาพ

- 6.2.1 วิทยาลัยฯ ได้แนวทางในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงการดำเนินงาน

6.2.2 คณะกรรมการวิทยาลัยได้รับทราบข้อมูลและนำผลไปพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 เสนอโครงการ
- 7.2 ขออนุมัติโครงการ
- 7.3 แต่งตั้งคณะกรรมการ
- 7.4 ดำเนินงานตามโครงการ
- 7.5 ติดตามและประเมินผล

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน โครงการตามภาระงานประจำ งบประมาณ
เป็นเงินงบประมาณ 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 วิทยาลัยฯ ได้จัดประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 9.2 วิทยาลัยฯ ได้แนวทางในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงการดำเนินงาน
- 9.3 คณะกรรมการวิทยาลัยได้รับทราบข้อมูลและนำผลไปพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

10. การติดตามและประเมินผลโครงการ

จัดทำแบบสอบถาม และรายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2568

ฝ่ายวิชาการ

โครงการที่ 5

โครงการ แข่งขันทักษะทักษะการประกอบอาหารจานเดียว หลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน
ประจำปีการศึกษา 2568

1. ผู้รับผิดชอบและสถานที่ดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้ดำเนินโครงการ	1) นางสาวชิตพิชา แก่นทับทิม 2) นางสาวปิษญา มงคลจันทร์
สถานที่ดำเนินโครงการ	วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา

2. ลักษณะโครงการ

- ☒ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการตามตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีหน้าที่ในการจัดการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ด้านทฤษฎี และมีทักษะในการปฏิบัติงาน และ การจัดการแข่งขันทักษะทางวิชาชีพพระยาสันภาคตะวันออกเฉียงเหนือและกรุงเทพมหานคร เป็นแนวทางหนึ่งที่มีมุ่งเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสฝึกทักษะตนเอง พร้อมเข้าร่วมการแข่งขันเพื่อให้รู้ระดับความสามารถของตนเอง สามารถนำเอาจุดบกพร่องมาปรับปรุงแก้ไขให้มีทักษะที่ถูกต้องและรู้จักการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่เกิดจากการปฏิบัติงานจริง ตลอดจนสามารถนำไปใช้ในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้

วิทยาลัยการอาชีพสารพัดช่างสีพระยาจึงเห็นความสำคัญในการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน ใช้ความรู้ ทักษะวิชาชีพที่มี นำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ ด้วยการพัฒนาตนเองในการแข่งขันทักษะวิชาชีพ หลักสูตรวิชาชีพพระยาสันสามารถบริหารการดำเนินงานได้โดยประเมินจากการประเมินชมรมดีเด่น เพื่อให้มีความ ความกล้าแสดงออกและสร้างชื่อเสียงให้กับสถานศึกษาสำหรับการเข้าร่วมการแข่งขันในทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน รวมถึงการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น ระดับต่างๆ ทั้งนี้เพื่อให้มีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และมีการดำเนินการไปสู่จุดหมายอย่างยั่งยืนและมีประสิทธิภาพสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ให้เป็นคนดี คนเก่งและสามารถนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ไปพัฒนาประเทศชาติ ให้มีความเจริญก้าวหน้า อย่างยั่งยืน สืบไป

แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ จึงเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ประเภทวิชาคหกรรม สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ แข่งขันทักษะทักษะการประกอบอาหารจานเดียว หลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน ประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวขึ้น

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 4.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนคิดเป็นทำเป็น แก้ปัญหาเป็น กล้าตัดสินใจลงมือปฏิบัติงานเมื่อมีโอกาส
 4.2 ผู้เรียนได้แลกเปลี่ยนความคิดและประสบการณ์ระหว่างผู้เรียนอย่างกว้างขวาง

4.3 เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อชีวิตประจำวัน สังคมและการพัฒนาประเทศ ตลอดจนเป็นการเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมแข่งขันระดับภาค และระดับชาติต่อไป

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.1.1 ผู้เรียนและครูผู้สอน สาขาอาหารและโภชนาการ แข่งขันทักษะทักษะการประกอบอาหาร งานเดี่ยว หลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน อย่างน้อย 20 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรม

5.1.2 ผู้เรียนและครูผู้สอน สาขาอาหารและโภชนาการ แข่งขันทักษะทักษะการประกอบอาหาร งานเดี่ยว หลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน อย่างน้อย 20 คน สามารถประยุกต์และนำไปใช้แก้ปัญหาในงานอาชีพได้

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

5.2.1 ผู้เรียนและครูผู้สอน สาขาอาหารและโภชนาการ แข่งขันทักษะการประกอบอาหารงานเดี่ยว หลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน ได้รับประสบการณ์และทักษะในวิชาชีพ กล้าคิดกล้าทำตลอดจนกล้าแสดงออกในทางที่ถูกต้อง มีความภาคภูมิใจผลงานและเป็นแบบอย่างที่ดี

6. วิธีการดำเนินงานตามโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ.2567			พ.ศ.2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.ขออนุมัติโครงการ												
2.ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ												
3.ดำเนินงานตามโครงการ												
4.ติดตามและประเมินผล												
5.สรุปรายงานผลการดำเนินการ												

7. งบประมาณในการดำเนินการ

7.1 ค่าวัสดุในการแข่งขัน 5,000 บาท

7.2 ค่าวัสดุในการแข่งขัน 2,000 บาท

รวม 7,000 บาท

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนและครูผู้สอน หลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน แข่งขันทักษะการประกอบอาหารงานเดี่ยวได้รับประสบการณ์และทักษะในวิชาชีพ กล้าคิดกล้าทำตลอดจนกล้าแสดงออกในทางที่ถูกต้อง มีความภาคภูมิใจผลงานและเป็นแบบอย่างที่ดี

9. การติดตามและประเมินผล

9.1 เอกสารการดำเนินโครงการ

9.2 รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการที่ 6

โครงการ แข่งขันทักษะวิชาชีพเสริมสวย-บาร์เบอร์ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพระยะสั้น ระดับจังหวัด ประจำปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายธีรวัจน์ วงศ์สวัสดิ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
นางสาววิมพวรา วงษ์ใหญ่	หัวหน้าแผนกคหกรรมศาสตร์ทั่วไป
นายसानนท์ มะนาวหวาน	ครูแผนกคหกรรมศาสตร์ทั่วไป

2. ลักษณะโครงการ



โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ



โครงการตามภาระงานประจำ



โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 ยุทธศาสตร์ชาติ	“พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้”
3.2 นโยบาย สอศ.ที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1	มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล ผลิตและพัฒนาากำลังคนให้มีสมรรถนะ ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานและสังคมทั้งในประเทศ ภูมิภาค อาเซียนและระดับสากล
3.3 จุดเน้นวิทยาลัยฯ	ด้านที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวชี้วัด 1.2 นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะเชิงวิชาชีพ หัวข้อพิจารณาที่ 1.2.1 นักศึกษามีความรู้ความสามารถเฉพาะทางตามศักยภาพ ตามสาขาวิชาที่เรียน 1.2.3 นักศึกษาสามารถนำความรู้และทักษะวิชาชีพไปประยุกต์ใช้หรือผลิตผลงานได้อย่างสร้างสรรค์

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 ระบุประเด็นและทิศทางพัฒนาประเทศในระยะ 5 ปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ **พลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”** โดยสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ครอบคลุม เพื่อสร้างสังคมที่ก้าวสู่พลวัตของโลก เอื้อให้คนไทยมีโอกาสศักยภาพตนเองอย่างทั่วถึงทุกชนชั้น พร้อมการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มที่สูง และคำนึงถึงความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อบรรลุผลตามเป้าหมายการ

พัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) สู่ความเจริญทุกภาคส่วนอย่างเท่าเทียม เพื่อมุ่งสู่ “ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน” ของแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580)

ในปีงบประมาณ 2568 ด้านการศึกษา รัฐบาลได้เน้น “ส่งเสริมผลักดัน ให้เกิดการพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัย อย่างเต็มกำลังและความสามารถ” กระทรวงศึกษาธิการ จึงนำนโยบายเพื่อไปดำเนินการขับเคลื่อนอย่างเป็น รูปธรรม (Action Plan) โดย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีแผนนโยบายงานพัฒนาอาชีวศึกษา แบ่งเป็น 8 ภาระงาน เพื่อเตรียมพร้อมพัฒนากำลังคนสู่ศตวรรษที่ 21 ครอบคลุมทั้งครู, ผู้เรียน, ผู้ปกครอง และชุมชน

วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา ได้ดำเนินการในรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย หรือการฝึกอบรม หลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน ได้วางแผนการรับสมัครนักศึกษาหลักสูตรวิชาชีพพระยาสันในแต่ละสาขาวิชา โดยคำนึงถึง ความต้องการของผู้เรียน ชุมชนและสังคม ในการจัดการเรียนการสอน เน้นครูผู้สอนได้ทำการสอนอย่างเต็ม ความสามารถ เต็มเวลา และเต็มหลักสูตรร่วมกับภาคีเครือข่าย เพื่อให้นักศึกษา เป็นผู้มีความรู้ความสามารถทาง วิชาการและวิชาชีพ ทั้งยังสนับสนุนการส่งนักศึกษาแข่งทักษะทางวิชาชีพ มีการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ ทำให้นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเฉพาะทางตามศักยภาพ ตามความสามารถในสาขาที่ เรียน โดยกระบวนการที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถทางวิชาการและวิชาชีพของนักศึกษา ในปีการศึกษา 2568 จึงได้รับมอบหมายจาก อาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร ให้ แผนก คหกรรมศาสตร์ทั่วไป ภายใต้ฝ่ายวิชาการ ทำหน้าที่ ดำเนินการจัดกิจกรรมแข่งทักษะวิชาชีพ ทักษะตัดผมชาย หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพระยาสัน ระดับอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และ สนับสนุนเพื่อเตรียมความพร้อมกำลังคนเข้าสู่ตลาดแรงงานรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายและกลุ่มอาชีพเฉพาะ สู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ สร้างมูลค่าเพิ่มที่สูงแห่งอนาคตอย่างยั่งยืน ต่อไป จึงได้จัดทำโครงการ ดังกล่าวขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนับสนุนการดำเนินการผลิต และพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ทักษะวิชาชีพช่างตัดผม ภายใต้สังกัด คณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- 5.2 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา อาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร ได้ใช้ความรู้ความสามารถที่ได้ จากการจบการฝึกอบรมวิชาชีพพระยาสัน ประเภททักษะวิชาชีพ ช่างตัดผมชาย ให้เกิดประโยชน์ในการ ปฏิบัติงานจริง
- 5.3 เพื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจ และเผยแพร่ผลงานของสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จำนวนผู้เข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพช่าง ตัดผมชาย แผนกคหกรรมศาสตร์ทั่วไป/แผนเสริม สวย-ตัดผมชาย ภายใต้อาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร ไม่น้อยกว่า 2 สถานศึกษา

6.1.2 จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม/ผู้ร่วมงาน กิจกรรมการจัดการแข่งขันทักษะตัดผมชาย โดย แผนกคหกรรมศาสตร์ทั่วไป วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา ไม่น้อยกว่า 50 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เข้าแข่งขัน ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนแข่งขันทักษะวิชาชีพช่างเสริมสวย-ตัดผมชาย ประเภท ทักษะตัดผมชาย มีคะแนนจากการวัดประเมินผล ทักษะฝีมือ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80

6.2.2 ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/ผู้ร่วมงาน มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมแข่งขัน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 หรือ ระดับ ดี เป็นต้นไป

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2568											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	พ.ศ.2567			พ.ศ.2568			พ.ศ.2568			พ.ศ.2568		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.
ขั้นการวางแผน (Plan)												
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง												
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง												
2. ดำเนินการตามโครงการ												
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
1. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน												
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
1. รายงานผลโครงการ												
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

☒ งบประมาณ ☐ อุดหนุน ☐ บกศ ☐ งบรายจ่ายอื่น ☐ ไม่มีงบประมาณ

เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น5,000.....บาท ได้แก่

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
1.	กิจกรรมการจัดการแข่งขันทักษะ ตัดผมชายระดับ กรุงเทพมหานคร - ค่าวัสดุ - ค่าตอบแทนกรรมการ	5,000
รวมทั้งสิ้น		5,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. เชิงปริมาณ

9.1.1 มีจำนวน ผู้เข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพช่าง ตัดผมชาย แผนกคหกรรมศาสตร์ทั่วไป ไม่น้อยกว่า 2 สถาบัน

9.1.2 มีจำนวน ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/ผู้ร่วมงาน กิจกรรมการจัดการแข่งขันทักษะตัดผมชาย โดยแผนกคหกรรมศาสตร์ทั่วไป วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา ไม่น้อยกว่า 50 คน

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 ผู้เข้าแข่งขัน ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทน แข่งขันทักษะวิชาชีพช่างตัดผม ประเภททักษะตัดผมชาย มีคะแนนจากการวัดประเมินผล ทักษะฝีมือ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ในระดับเหรียญทอง เป็นต้นไป และได้เป็นตัวแทนระดับจังหวัด หรือสูงกว่า ได้วุฒิบัตร หรือโล่รางวัล

9.2.2 ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/ผู้ร่วมงาน มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมแข่งขัน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 หรือระดับ ดี เป็นต้นไป

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบรายงานผลโครงการ/ประเมินความพึงพอใจ

10.2 รูปถ่าย หรือคลิปวิดีโอ

โครงการที่ 7

โครงการ สร้างอาชีพ สร้างรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn) แผนกคหกรรมศาสตร์ทั่วไป ปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายธีรวัจน์ วงศ์สวัสดิ์

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

นางสาววิมพ์วรา วงษ์ใหญ่

หัวหน้าแผนกคหกรรมศาสตร์ทั่วไป

2. ลักษณะโครงการ



โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ



โครงการตามภาระงานประจำ



โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 ยุทธศาสตร์ชาติ

“พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้”

3.2 นโยบาย สอศ.ที่ 1

มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของ ตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 1

มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับความต้องการของ ตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล

กลยุทธ์ที่ 4

ปรับภาพลักษณ์ ทักษะคิดและสร้างการยอมรับของสังคมที่มีต่อการเรียน สายอาชีพด้วยกระบวนการเชิงคุณภาพให้กับนักเรียน กลุ่มผู้ประกอบการและ ชุมชน

3.3 จุดเน้นวิทยาลัยฯ

ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและวิชาการ

ตัวชี้วัด 2.4. การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 ระบุประเด็นและทิศทางการพัฒนาประเทศในระยะ 5 ปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ พลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” โดยสร้าง การเปลี่ยนแปลงที่ครอบคลุม เพื่อสร้างสังคมที่ก้าวสู่พลวัตของโลก เอื้อให้คนไทยมีโอกาสศักยภาพตนเองอย่าง ทัวถึงทุกชนชั้น พร้อมการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิด สร้างสรรค์ สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มที่สูง และคำนึงถึงความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อบรรลุผลตามเป้าหมายการ พัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) สู่ความเจริญทุกภาคส่วนอย่างเท่าเทียม เพื่อมุ่งสู่ “ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน” ของแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580)

ในปีงบประมาณ 2568 ด้านการศึกษา รัฐบาลได้เน้น “ส่งเสริมผลักดันให้เกิดการพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัย อย่างเต็มกำลังและความสามารถ” กระทรวงศึกษาธิการ จึงนํานโยบายเพื่อไปดำเนินการขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม (Action Plan) โดย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีแผนนโยบายงานพัฒนาอาชีวศึกษา แบ่งเป็น 8 ภาระงาน เพื่อเตรียมพร้อมพัฒนากำลังคนสู่ศตวรรษที่ 21 ครอบคลุมทั้งครู, ผู้เรียน, ผู้ปกครอง และชุมชน

แผนกคหกรรมศาสตร์ทั่วไป วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา ได้ดำเนินการในรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย หรือการฝึกอบรมหลักสูตวิชาชีพระยะสั้น โดยสภาวะโลกในปัจจุบัน ได้บูรณาการการจัดการเรียนการสอนแบบ Competency and Work based learning ภายใต้วามร่วมมือระหว่างภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพสามารถให้นักศึกษามีงานทำระหว่างเรียน โดยครูเป็นผู้ดูแลอำนวยความสะดวก ในการหาช่องทางการเพิ่มทุนในการประกอบอาชีพอย่างรวดเร็ว เพื่อเพิ่มแรงกระตุ้นให้นักเรียนที่มาเรียน ที่ไม่มีรายได้หรือลดภาระค่าใช้จ่ายค่าครองชีพขณะเรียนนั้น แผนกคหกรรมศาสตร์ทั่วไป สาขางานเสริมสวย จึงได้จัดทำโครงการ สร้างอาชีพ สร้างรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn) ช่วยเพิ่มประสบการณ์ของผู้เรียน ลดภาระค่าใช้จ่ายของตนเอง และครอบครัว อันสนับสนุน/ส่งเสริมตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ โดยเปิดห้องฝึกปฏิบัติการเสริมสวย ผมหึง ผมชาย รวมไปถึงบริการอื่นๆ ด้านเสริมความงาม ให้กับนักเรียนปฏิบัติทักษะสามารถมีรายได้ระหว่างเรียน ไปพร้อมกับการยกระดับคุณภาพฝีมือต่อไป

ทั้งนี้เพื่อสร้าง กำลังคนที่มีสมรรถนะที่สูง สู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ สร้างมูลค่าเพิ่มที่สูง และคำนึงถึงความยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องแห่งอนาคต

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 พัฒนาทักษะการบริหารจัดการร้านค้า สู่การพัฒนาไปยังผู้ประกอบการ อย่างยั่งยืน
- 5.2 ส่งเสริมให้นักศึกษา สร้างรายได้ ลดรายจ่าย ระหว่างเรียน
- 5.3 ยกระดับมาตรฐานฝีมือการปฏิบัติงานวิชาชีพเสริมสวย-บาร์เบอร์
- 5.4 ผลักดันนักเรียน ให้มีความพร้อมสู่สายงานที่ตนเองถนัด หรือพร้อมในการเข้าศึกษาต่อในสายอาชีพ และสายสามัญอย่างมีคุณภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้เข้าฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น สาขาวิชาด้านเสริมความงาม- บาร์เบอร์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ต่อ 1 รุ่น ได้รับการฝึกฝนทักษะ ความชำนาญ

6.1.2 ผู้เข้ารับบริการบริการเสริมสวย ตัดผม จูรกิจความงาม ในศูนย์ปฏิบัติการ หรือธุรกิจภายใต้การดำเนินโครงการฯ จำนวน ไม่น้อยกว่า 50 คน ต่อ 1 รุ่น

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เข้าฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสัน สาขาวิชาด้านเสริมความงาม- บาร์เบอร์ มีรายได้ระหว่างเรียน และมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80

6.2.2 ผู้เข้ารับบริการ มีความพึงพอใจ ระดับมาก เป็นต้นไป และ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของผู้มาใช้บริการทั้งหมด

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2568											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	พ.ศ.2567			พ.ศ.2568			พ.ศ.2568			พ.ศ.2568		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)												
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→											
3.ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง		←→										
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง		←→										
2. ดำเนินการตามโครงการ		←										→
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
1. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน				←→		←→		←→				
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
1. รายงานผลโครงการ											←→	→
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้											←→	→

หมายเหตุ : ขั้นตอนการปฏิบัติ ดังนี้ การดำเนินการเริ่มต้นจากการให้ผู้เข้าฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสัน สาขาวิชาด้านเสริมสวย (ผมหญิง/ชาย หรือเสริมความงาม) จากแผนกคหกรรมศาสตร์ทั่วไป หรือแผนกที่มีหลักสูตรเกี่ยวข้องกับด้านสาขาเสริมความงามเข้ามาฝึกฝนและปฏิบัติเพิ่มความชำนาญ 2 แหล่งเรียนรู้ได้แก่

1. กิจกรรมสร้างความชำนาญ ขณะเรียน ในห้องเรียนของตนเอง มีครูควบคุมการเรียน โดยใช้เวลาชั่วโมงเรียน สมรรถนะการฝึกปฏิบัติเป็นตัวอย่างวัดประเมินผล โดยผู้เข้ารับบริการจะต้องหยอดค่าสนับสนุน บำรุงรายได้ของสถานศึกษา คนละ 20 หรือเห็นแก่จะยินดีสมควรบริจาค โดยวิธีการแบ่งสัดส่วนรายได้ ดังนี้

1.1. กรณีมีค่าใช้จ่ายสำรองระหว่างเรียน เช่น ค่าผงซักฟอก, ค่ายาสระผมฯ ที่ได้สำรองจ่าย ให้นำใบเสร็จมาหยอดกล่อง และเมื่อจบ 1 รุ่น ให้นำกล่องมาเปิดนับ โดยมีคณะกรรมการโครงการฯ เป็นผู้ดำเนินการตรวจนับและ

ศักขีพยาน และนำรายได้ทั้งหมด หักค่าใช้จ่ายสำรองระหว่างเรียน ตามใบเสร็จเจ้านั้น ทั้งนี้ ให้ทำบันทึกข้อความสรุป ส่งรายงานเงินรายได้ รวมถึง รายงาน ผู้บังคับบัญชาต่อไป

2. กิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์ ในศูนย์ปฏิบัติการร้านค้า นอกเวลาเรียน โดยผู้เรียนให้บริการในราคาที่กำหนด โดยจัดทำแผนงานส่งรายงาน เมื่อหักต้นทุนแล้ว โดยแบ่งสัดส่วนรายได้ ดังนี้

2.1. เงินรายได้ระหว่างเรียน ของผู้เรียน	ร้อยละ 60
2.2. ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าสถานที่	ร้อยละ 15
2.3. รายได้สถานศึกษา	ร้อยละ 10
2.4. เงินหมุนเวียนศูนย์ปฏิบัติการฯ	ร้อยละ 15

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

☐ งบม. ☐ อุดหนุน ☐ บกศ ☐ งบรายจ่ายอื่น ☒ ไม่มีงบประมาณ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. เชิงปริมาณ

9.1.1 จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม หรือผู้ให้บริการ จนเสร็จสิ้นโครงการ ไม่น้อยกว่า 100 คน

9.1.2 จำนวนผู้ให้บริการ ร้อยละ 80 จบการศึกษาในปีการศึกษา 2568

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผ่านการฝึกอบรม(จบ) ได้วุฒิปัตร, เข้าร่วมกิจกรรม หรือผ่านกิจกรรม

9.2.2 ให้บริการและร่วมดำเนินงานเสร็จสิ้นแต่ละกิจกรรมตามกระบวนการ และสวยงาม อยู่ในระดับ ดีมาก เป็นต้นไป

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบรายงานผลโครงการ

10.2 แบบประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการ

10.3 รูปถ่าย หรือคลิปวิดีโอ

โครงการที่ 8

โครงการ พัฒนาและจัดการเรียนการสอนทักษะเฉพาะทางร่วมกับสถานประกอบการด้านเทคโนโลยีความงาม

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายธีรวัจน์ วงศ์สวัสดิ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
นางสาววิมพ์วรา วงษ์ใหญ่	หัวหน้าแผนกคหกรรมศาสตร์ทั่วไป

2. ลักษณะโครงการ

- ☒ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- | | |
|----------------------|---|
| 3.1 ยุทธศาสตร์ชาติ | “พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้” |
| 3.2 นโยบาย สอศ.ที่ 1 | มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน |
| ยุทธศาสตร์ที่ 1 | มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล |
| กลยุทธ์ที่ 2 | ปรับภาพลักษณ์ ทัศนคติและสร้างการยอมรับของสังคมที่มีต่อการเรียนสายอาชีพด้วยกระบวนการเชิงคุณภาพให้กับนักเรียน กลุ่มผู้ประกอบการและชุมชน |
| 3.3 จุดเน้นวิทยาลัยฯ | ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและวิชาการ
ตัวชี้วัด 2.4. การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ |

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 ระบุประเด็นและทิศทางการพัฒนาประเทศในระยะ 5 ปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ **พลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”** โดยสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ครอบคลุม เพื่อสร้างสังคมที่ก้าวสู่พลวัตของโลก เอื้อให้คนไทยมีโอกาสศักยภาพตนเองอย่างทั่วถึงทุกชนชั้น พร้อมการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มที่สูง และคำนึงถึงความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อบรรลุผลตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) สู่ความเจริญทุกภาคส่วนอย่างเท่าเทียม เพื่อมุ่งสู่ “ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน” ของแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580)

ในปีงบประมาณ 2568 ด้านการศึกษา รัฐบาลได้เน้น “ส่งเสริมผลักดัน ให้เกิดการพัฒนาคอนไทยทุกช่วงวัย อย่างเต็มกำลังและความสามารถ” กระทรวงศึกษาธิการ จึงนำนโยบายเพื่อไปดำเนินการขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม (Action Plan) โดย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีแผนนโยบายงานพัฒนาอาชีวศึกษา แบ่งเป็น 8 ภาระงาน เพื่อเตรียมพร้อมพัฒนากำลังคนสู่ศตวรรษที่ 21 ครอบคลุมทั้งครู, ผู้เรียน, ผู้ปกครอง และชุมชน

แผนกคหกรรมศาสตร์ทั่วไป วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา ได้ดำเนินการในรูปแบบการจัดการศึกษาตาม อุตสาหกรรม หรือการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยา โดยสถานะโลกในปัจจุบัน ได้บูรณาการการจัดการเรียนการสอนแบบ Competency and Work based learning ภายใต้อาเซียนระหว่างภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน จึงจัดตั้งโครงการ “พัฒนาและจัดการเรียนการสอนทักษะเฉพาะทาง ร่วมสถานประกอบการ ด้านเทคโนโลยีความงาม” เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะใหม่ ให้นักศึกษาปัจจุบัน ยังรวมถึงประชาชน, ผู้ประกอบอาชีพด้านธุรกิจความงามเสริมสวยหรืออื่นๆ ที่ต้องการยกระดับทักษะฝีมือให้ทันต่อตลาดความงามในปัจจุบันนี้ ตามข้อตกลงและที่สำคัญ คือ การร่วมพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพพระยา ก่อนจัดการฝึกอบรมร่วมกัน หรือสถานประกอบการสามารถสนับสนุนทั้งกระบวนการจัดการสอนได้ เพื่อเพิ่มช่องทางการสร้างมูลค่าเพิ่มต่อการประกอบอาชีพ หรือสามารถช่วย เพิ่มทุนในการประกอบอาชีพอย่างรวดเร็ว ในสาขางานเสริมสวย-บาร์เบอร์ ทั้งนี้เพื่อสร้าง กำลังคนที่มีสมรรถนะที่สูง สู้การแข่งขันด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ สร้างมูลค่าเพิ่มที่สูง และคำนึงถึงความยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องแห่งอนาคต

5. วัตถุประสงค์

5.1. เพื่อสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตร และแลกเปลี่ยนการจัดการเรียนการสอน ร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อดำเนินการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา สาขาอาชีพเฉพาะด้านเทคโนโลยีความงาม

5.2. เพื่อเป็นศูนย์พัฒนา ในการระดมพลผู้เชี่ยวชาญในการปรึกษาหารือ เพื่อยกระดับกำลังคนให้มีสมรรถนะสูงขึ้น ยกระดับขีดความสามารถการทำงาน ทุกช่วงวัย อันสอดคล้องกับ มาตรฐานฝีมือการปฏิบัติงานวิชาชีพเสริมสวย-บาร์เบอร์ สากล

5.3. ผลักดันนักเรียน ให้มีความพร้อมสู่สายงานที่ตนเองถนัด หรือพร้อมในการเข้าศึกษาต่อในสายอาชีพ และสายสามัญอย่างมีคุณภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ และจัดฝึกอบรมยกระดับ หรือเป็นทักษะใหม่ ไม่น้อยกว่า 5 หลักสูตร

6.1.2 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเฉพาะทาง หากเป็นทักษะการปฏิบัติ ผู้เรียนต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน แต่ไม่เกิน 25 /ครูหรือวิทยากรสอนปฏิบัติ 1 คน , หากเป็นวิชาทฤษฎี นักศึกษา 35 คน แต่ไม่เกิน 40 คน/ ครูหรือวิทยากร 1 คน ในการจัดฝึกอบรม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เข้าฝึกอบรมวิชาชีพพระยาเฉพาะทางมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80

6.2.2 ผู้เข้าฝึกอบรม จบหลักสูตรฯ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของจำนวนผู้สมัคร และผู้ใช้เวลาเรียนครบตามจำนวนชั่วโมงที่กำหนด

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2568											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	พ.ศ.2567			พ.ศ.2568			พ.ศ.2568			พ.ศ.2568		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)												
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→											
3. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง		←→										
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง		←→										
2. ดำเนินการตามโครงการ		←										→
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
1. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน				←→		←→		←→				
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
1. รายงานผลโครงการ											←→	→
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้											←→	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

☒ งบประมาณ ☐ อุดหนุน ☐ บกศ ☐ งบรายจ่ายอื่น ☐ ไม่มีงบประมาณ

เป็นเงินทั้งสิ้น 20,000 บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
1.	กิจกรรมจำนวน 2 กิจกรรม	
	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร	5,000
2.	กิจกรรมการจัดฝึกอบรม	15,000
รวมทั้งสิ้น		20,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. เชิงปริมาณ

9.1.1 มีการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ และจัดฝึกอบรมยกระดับ หรือเป็นทักษะใหม่ ไม่น้อยกว่า 5 หลักสูตร

9.1.2 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเฉพาะทาง หากเป็นทักษะการปฏิบัติ ผู้เรียนต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน แต่ไม่เกิน 25 /ครูหรือวิทยากรสอนปฏิบัติ 1 คน , หากเป็นวิชาทฤษฎี นักศึกษา 35 คน แต่ไม่เกิน 40 คน/ ครู หรือวิทยากร 1 คน ในการจัดฝึกอบรม

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 ผู้เข้าฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น เฉพาะทาง มีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80

9.2.2 ผู้เข้าฝึกอบรม จบหลักสูตรฯ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของจำนวนผู้สมัคร และผู้มีเวลาเรียนครบตามจำนวนชั่วโมงที่กำหนด

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบรายงานผลโครงการ

10.2 แบบประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการ

10.3 รูปถ่าย หรือคลิปวิดีโอ

โครงการที่ 9

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ “พัฒนาสมรรถนะออกแบบและสร้างกิจกรรมการเรียนรู้ในยุคเทคโนโลยีดิจิทัลเปลี่ยนโลก เพื่อการเป็นผู้ประกอบการ เชื่อมโยงแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ

1.1 ผู้รับผิดชอบหลัก : ฝ่ายวิชาการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง

☒ โครงการใหม่ เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3. ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☒ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

☒ ยุทธศาสตร์/นโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาสมรรถนะบุคลากรอาชีวศึกษา และเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการ

☒ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง องค์ประกอบที่ 1 การพัฒนาบุคลากรตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตัวบ่งชี้ที่ 1.2, 1.3, 1.4

5. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา เป็นวิทยาลัยสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน สาขาที่เปิดสอนมีการเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพของสถาบัน คุณวุฒิวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนด้วยหลักสูตรฐานสมรรถนะ เพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณลักษณะ และสมรรถนะตรงกับความ ต้องการของสถานประกอบการ และกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีความจำเป็นเร่งด่วนในการผลิตพัฒนากำลังคนในกลุ่ม New S-Curve ตามนโยบายประเทศไทย 4.0

จากการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคปัจจุบัน คาบเกี่ยวไปถึงอนาคต ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทำให้โลก มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และตลอดเวลา การถูก Disruption ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ในทุก ๆ อาชีพและ สาขาวิชาชีพที่มีความจำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐานของการพัฒนาประเทศ ในสมรรถนะอาชีพต่าง ๆ ยังส่งผลให้การพัฒนาากำลังคนในกลุ่มอุตสาหกรรมต่าง ๆ มีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาสมรรถนะด้านเทคโนโลยี ดิจิทัลควบคู่กับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เชื่อมโยงกับการจัดการศึกษาที่เน้นพัฒนากำลังคนในด้าน พาณิชยกรรม และบริหารธุรกิจ ซึ่งอยู่ในกลุ่มธุรกิจบริการอุตสาหกรรมดิจิทัล การบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล พาณิชยกรรม และบริหารธุรกิจ กับธุรกิจที่เชื่อมโยงน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นส่วนหนึ่งของ การจัดกิจกรรมในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนบังเกิดความรู้สมรรถนะ และเจตคติที่ครอบคลุมการเป็น คุณลักษณะของผู้ประกอบการยุคใหม่ ที่เป็นทั้งคนดี คนเก่งที่ถูกขับเคลื่อนด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในรูปแบบกระบวนการของ “ธรรมธุรกิจ” ธุรกิจเพื่อสังคมที่ใช้ธรรมนำการทำธุรกิจ ให้เป็นธรรมทั้งผู้ผลิตไปจนถึง

ผู้บริโภคด้วยบันได 9 ขั้น มาจากหลักคิดเรื่องความพอเพียง แบ่งเป็น 2 ระดับ ได้แก่ ระดับขั้นพื้นฐานเริ่มจากบันไดขั้นที่ 1 ถึงขั้นที่ 4 ที่เรียกว่า 4 พอ ได้แก่ พอกิน พอใช้ พออยู่ พอมีเงิน ตามลำดับ และระดับก้าวหน้าตั้งแต่บันไดขั้นที่ 5 ไปจนถึงขั้นที่ 9

บันไดขั้นที่ 5 เริ่มจากเรื่องบุญ ถามว่าทำไมต้องเริ่มจากบุญ เราคิดว่าสังคมไทยจะอยู่รอดได้จริง ๆ คนในสังคมต้องคิดเรื่องบุญ ทาน กรรม บาป ด้วย

บันไดขั้นที่ 6 เรื่องทาน คือ การให้กับบุคคลที่สมควรจะได้รับ หรือสมควรที่จะให้

บันไดขั้นที่ 7 คือ การเก็บรักษาแปรรูป ไม่ได้หมายถึงการแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่าทางการตลาดเพียงอย่างเดียว แต่หมายถึง การเก็บรักษาเพื่อไว้ใช้ในยามวิกฤต เช่น เศรษฐกิจตกต่ำ น้ำแล้ง น้ำท่วม โรคระบาด เป็นต้น

บันไดขั้นที่ 8 คือ การขาย ขายเพื่อสร้างเครือข่าย

บันไดขั้นที่ 9 คือ การสร้างเครือข่าย

บทบาทของธรรมธุรกิจจริง ๆ เป็นการให้ความรู้คน ให้ความรู้เรื่องทฤษฎีบันได 9 ขั้น สังเกตว่าเราไม่ได้ลงไปทำ “4 พอ” เอง คนที่ทำให้เกิดขึ้น คือ คนที่ได้ความรู้จากเราไป แต่ธรรมธุรกิจมีหน้าที่ทำบันได ขั้นที่ 5 – 9 หรือบันไดขั้นก้าวหน้าให้เกิดขึ้น โดยรวมกลุ่มกันทำบุญ ทำทาน เก็บรักษาแปรรูป เอาข้าวเปลือกสด ๆ จากชาวนามาอบให้แห้งแล้วสีมาเก็บมากองจากนั้นก็ขายให้เป็นธรรม ส่วนเครือข่ายก็ต้องหาวิธีที่จะพึ่งพากันเองได้ด้วย บันได 9 ขั้น จึงเปรียบเสมือนแผนที่ในการทำงานของธรรมธุรกิจ

ดังนั้น โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “พัฒนาสมรรถนะออกแบบและสร้างกิจกรรมการเรียนรู้ ในยุคเทคโนโลยีดิจิทัลเปลี่ยนโลก เพื่อการเป็นผู้ประกอบการ เพื่อเชื่อมโยงแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ประจำปีงบประมาณ 2568 เป็นโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการที่ฝึกปฏิบัติให้กับครูผู้สอนในการเป็นโค้ช เป็นฟาซิลิเตอร์ และการออกแบบสร้างกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เป็นฐานด้านทักษะและการใช้เครื่องมือเพื่อการเรียนรู้ ค้นหาความรู้ บนสังคมการเรียนรู้ดิจิทัล และใช้ฐานความพอเพียงในการจัดกิจกรรมที่บูรณาการวิชาชีพกับกระบวนการวิถีพอเพียงด้วยบันได 9 ขั้นของธรรมธุรกิจ เพื่อบูรณาการเชื่อมโยงสอดแทรกความรู้และกิจกรรมที่จะทำให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ด้วยบันได 9 ขั้นของธรรมธุรกิจ โดยใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ และพัฒนาสมรรถนะทางการเรียนรู้ในวิชาชีพ

6. วัตถุประสงค์โครงการ

6.1 เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ และสมรรถนะด้านการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ เชื่อมโยงแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อการเป็นผู้ประกอบการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

6.2 เพื่อพัฒนาครูในการออกแบบและสร้างกิจกรรมการเรียนรู้ในยุคเทคโนโลยีดิจิทัลเปลี่ยนโลก เพื่อการเป็นผู้ประกอบการเชื่อมโยงแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 คณะครูวิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยาเข้าร่วมโครงการ และมีความพึงพอใจในการอบรมเชิงปฏิบัติการไม่น้อยกว่าในระดับ ดี

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ครุมีความรู้ และทักษะในการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

7.2.2 ครุมีทักษะในการออกแบบและสร้างกิจกรรมการเรียนรู้ในยุคดิจิทัลเปลี่ยนโลกเพื่อการเป็นผู้ประกอบการเพื่อเชื่อมโยงแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

8.1 ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

8.1.1 คณะครูวิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยาเข้าร่วมโครงการ และมีความพึงพอใจในการอบรมเชิงปฏิบัติการไม่น้อยกว่าในระดับ ดี

8.2 ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

8.2.1 คณะครูวิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยาเข้าร่วมโครงการอบรม จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ยุคดิจิทัลเปลี่ยนโลกเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ เชื่อมโยงหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

8.2.2 คณะครูวิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยาเข้าร่วมโครงการอบรม ออกแบบและสร้างกิจกรรมการเรียนรู้ยุคดิจิทัลเปลี่ยนโลกเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ เชื่อมโยงหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

9. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น 6 วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา

1 ตุลาคม 2567 – 30 พฤษภาคม 2568

10. ขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ

10.1 ขั้นเตรียม (Planning : P)

10.1.1 เสนอขออนุมัติโครงการ

10.1.2 กำหนดการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

10.1.3 เตรียมการจัดทำหนังสือเชิญวิทยากรให้ความรู้ตามโครงการ

10.2 ขั้นปฏิบัติ/ดำเนินการตามโครงการ (Doing : D)

10.2.1 จัดทำคำสั่งและประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ

10.2.2 ดำเนินการประสานงานฝ่ายต่างๆ และงานพัสดุ ดำเนินการสั่งซื้อวัสดุ

10.2.3 ดำเนินการอบรมตามโครงการ

10.3 ขั้นตรวจ/ติดตาม (Checking : C)

10.3.1 ติดตามผลงานผู้เข้าอบรม

10.3.2 ติดตามผลการประเมินผลงานของผู้เข้ารับการอบรมจากวิทยากร

10.4 ขั้นประเมินผล (Act : A)

10.4.1 สรุปผลการดำเนินโครงการ

10.4.2 รายงานผลการดำเนินโครงการเสนอวิทยาลัย

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น **49,150 บาท** (สี่หมื่นห้าพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ดังนี้

- ใช้ประเภทงบประมาณ ☐ งบดำเนินงาน
☐ งบรายจ่ายอื่น โครงการ.....
☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)
☐ อื่นๆ (ระดมทรัพยากร/บริจาค)

ประมาณการค่าใช้จ่ายของหลักสูตร โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“พัฒนาสมรรถนะออกแบบและสร้างกิจกรรมการเรียนรู้ในยุคเทคโนโลยีดิจิทัลเปลี่ยนโลก
 เพื่อการเป็นผู้ประกอบการ เชื่อมโยงแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”
 ประจำปีงบประมาณ 2568

ชื่อหลักสูตร พัฒนาสมรรถนะออกแบบและสร้างกิจกรรมการเรียนรู้ในยุคเทคโนโลยีดิจิทัลเปลี่ยนโลก
 เพื่อการเป็นผู้ประกอบการเชื่อมโยงแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

จำนวนผู้อบรม : 25 คน

จำนวนวันในการดำเนินการ : 2 วัน

สถานที่ : วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	รวม (บาท)
1	ค่าตอบแทน	
	ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน 1,200 บาท × 16 ช. × 2 คน 38,400	
	ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ	
2	ค่าพาหนะ	
	ค่าพาหนะวิทยากร 1,000 บาท × 2 คน 2,000	
3	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	
	ค่าอาหารกลางวัน 80 บาท × 25 คน × 2 มื้อ 4,000	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 35 บาท × 25 คน × 4 มื้อ 3,500	
4	ค่าวัสดุ	
	ค่าเอกสาร 50 บาท × 25 คน 1,250	
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมต่อรุ่น		49,150

หมายเหตุ ทั้งนี้ถัวจ่ายทุกรายการ

12. การติดตามและประเมินผล

12.1 แบบสอบถามความพึงพอใจในการเข้ารับการอบรม

12.2 สังเกตพฤติกรรมการเข้ารับการอบรม

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

13.1 ครูวิทยาลัยสารพัดช่างสี่พระยาสามารถเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ยุคดิจิทัลเปลี่ยนโลกเพื่อการเป็นผู้ประกอบการเชื่อมโยงหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร้อยละ 80

13.2 ครูวิทยาลัยสารพัดช่างสี่พระยาสามารถออกแบบและสร้างกิจกรรมการเรียนรู้ยุคดิจิทัลเปลี่ยนโลกเพื่อการเป็นผู้ประกอบการเชื่อมโยงหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร้อยละ 80

โครงการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2568

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

โครงการที่ 10

โครงการ : ปลุกจิตสำนึกและส่งเสริมความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ตลอดจนประเพณี
วัฒนธรรมไทย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 สอดคล้องกับยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

- ผู้เรียนอาชีวศึกษามีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดหลักการปกครองระบอบระบอบ

ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ยุทธศาสตร์ที่ 5. การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- ผู้เรียนอาชีวศึกษา มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ผู้เรียนอาชีวศึกษาสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3.2 สอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายในมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

3.3 สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพให้กับประชาชน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ มอบหมายให้หน่วยงานในสังกัดโดยเฉพาะอย่างยิ่งหน่วยงาน
ในสังกัดของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้ตระหนักถึงความสำคัญของคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม
ที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี โดยถือเป็นข้อกำหนดในมาตรฐานการ

อาชีวศึกษาซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องดำเนินการตามมาตรฐานดังกล่าวและถือเป็นภารกิจสำคัญในการจัดกิจกรรมของสถานศึกษา

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการ **“ปลูกจิตสำนึกและส่งเสริมความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ตลอดจนประเพณีวัฒนธรรมไทย”** เพื่อส่งเสริมจิตสำนึกในความรักชาติ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมตามหลักศาสนา ดำเนินชีวิตตามแนวพระราชดำริ ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นการแสดงออกในความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้ของสถาบันพระมหากษัตริย์ และรักษาประเพณีอันดีงามซึ่งเป็นมรดกทางวัฒนธรรมที่สืบทอดต่อกันมาจากการอดีตสู่ปัจจุบันให้ดำรงสืบต่อไปในอนาคต

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยมีความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัย มีความศรัทธาในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
- 5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัย มีส่วนร่วมในการดำรงรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงาม
- 5.4 เพื่อเป็นปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ นักเรียน นักศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัย เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80
- มีกิจกรรมร่วมกับประชาชน ชุมชนรอบข้างใกล้เคียง ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ได้รับการซึมซับและมีความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร มีความศรัทธาในระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ เป็นประมุข
- นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรมีส่วนร่วมในการดำรงรักษาไว้ ซึ่งวัฒนธรรมประเพณีอันดีงาม
- นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 เสนอโครงการ
- 7.2 ขออนุมัติโครงการ
- 7.3 แต่งตั้งคณะกรรมการ
- 7.4 ดำเนินงานตามโครงการ
- 7.5 ติดตามและประเมินผล

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน โครงการตามภาระงานประจำ

เป็นเงินงบประมาณ 35,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร มีความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- 9.2 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร มีความศรัทธาในระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์เป็นประมุข
- 9.3 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรมีส่วนร่วมในการดำรงรักษาไว้ ซึ่งวัฒนธรรมประเพณีอันดีงาม
- 9.4 นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดีต่อสังคม

10. การติดตามและประเมินผลโครงการ

จัดทำแบบสอบถาม และรายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการที่ 11

โครงการ บูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน อาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา)

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา

2. ลักษณะโครงการ
 - ☒ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพให้กับประชาชน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดฝึกอบรมเพื่อให้ผู้ฝึกอบรมมีความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ

4. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายรัฐบาล การปฏิรูปเศรษฐกิจของประเทศ โดยขับเคลื่อนตามแนวคิด โดยเน้นเรื่องการพัฒนาสู่ “ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน” ด้วยการสร้าง “ความเข้มแข็งจากภายใน” ขับเคลื่อนตามแนวคิด “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” ผ่านกลไก “ประชารัฐ” โดยส่งเสริมให้ดำเนินโครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา) ปีงบประมาณ 2567 ครั้งที่ 1 เป็นศูนย์ถ่ายทอดการเรียนรู้ ให้คำแนะนำด้านการดูแลรักษา และซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน เสริมสร้างให้นักเรียน นักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริง และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสถานศึกษากับชุมชน จึงได้มีโครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา) ปีงบประมาณ 2567 ครั้งที่ 1 เพื่อให้การดำเนินงานเกิดประโยชน์ต่อทุกภาคส่วนอย่างแท้จริง มีศักยภาพการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงได้จัดทำโครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา) ปีงบประมาณ 2567 ครั้งที่ 1 โดยมีการจัดมาตรฐานการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ประชารัฐที่มุ่งเน้นการบูรณาการความร่วมมือภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาคม มีกิจกรรม 1) บริการซ่อม (Repair) เครื่องมือ/เครื่องจักรกลการเกษตร ยานพาหนะ เครื่องใช้ไฟฟ้า/เครื่องใช้ในครัวเรือน และอื่นๆ ให้คำแนะนำวิธีการใช้ การดูแลรักษา 2) บริการสร้าง (Build) อาชีพใหม่หรือต่อยอดอาชีพ โดยมีการสำรวจอาชีพตามความต้องการของชุมชน จัดทำหลักสูตรอาชีพ หลักสูตรการเป็นผู้ประกอบการและจัดอบรมโดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญหรือครูร่วมกับนักเรียน นักศึกษา 3) บริการพัฒนา (Top Up) ผลิภัณฑ์ชุมชนโดยครูนำนักเรียน นักศึกษาไปศึกษาเรียนรู้ และนำเทคโนโลยีหรือสร้างนวัตกรรมร่วมกับชุมชน เพื่อเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการรับรองมาตรฐานคุณภาพ โดยให้ผู้บริหาร

สถานศึกษาบริหารงานแบบบูรณาการ ครูจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน และนักเรียน นักศึกษามีจิตอาสา นำวิชาชีพบริการชุมชนอันจะเป็นการช่วยแก้ไขปัญหาและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ด้วยการ “ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ขยายโอกาส”

5. วัตถุประสงค์

5.1 ต่อประชาชน

5.1.1 บริการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์การประกอบอาชีพ ให้คำแนะนำ ถ่ายทอดความรู้ ประชาชนให้รู้วิธีการใช้การดูแล และพัฒนาทักษะช่างชุมชนให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมืออุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือนเพื่อลดรายจ่ายโดยการยืดอายุการใช้งาน

5.1.2 ยกระดับฝีมือช่างชุมชนและพัฒนาทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการช่างชุมชน ส่งเสริมการรวมกลุ่มช่างชุมชนในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนให้เกิดความยั่งยืน

5.1.3 บริการสร้างอาชีพใหม่หรือต่อยอดอาชีพให้กับประชาชน สร้างมูลค่าเพิ่ม เสริมสร้างพัฒนา มาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน และสนับสนุนการตรวจสอบคุณภาพและการรับรองคุณภาพสินค้าเบื้องต้น

5.2 ต่อนักเรียนนักศึกษา

5.2.1 เพิ่มประสบการณ์และความเชื่อมั่นให้กับนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาในการออกไปปฏิบัติงาน ในชุมชน

5.2.2 สร้างแหล่งปฏิบัติงานจริงรวมทั้งการพัฒนาแก่นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถ มาประสบการณ์ มีสมรรถนะในงานอาชีพและจิตอาสา สร้างช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระ

5.2.3 จัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (Work Integrated Learning : WIL) สร้างจิตสำนึกนำวิชาชีพบริการชุมชน

5.3 ต่อเศรษฐกิจในภาพรวม

5.3.1 ประชาชนได้รับความรู้เรื่องการบำรุงรักษา การซ่อมบำรุงเบื้องต้น และการยืดอายุการใช้งาน เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ในการประกอบอาชีพและอุปกรณ์การดำรงชีวิตประจำวัน

5.3.2 ชุมชนได้รับการสนับสนุนด้านการพัฒนากระบวนการผลิต พัฒนาผลิตภัณฑ์ และมาตรฐาน คุณภาพสินค้า

5.3.3 ช่างชุมชนได้รับการพัฒนาและยกระดับโดยการเพิ่มทักษะจากการฝึกปฏิบัติจริงกับทีมช่างซ่อม สร้างประจำศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ในการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา เครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการ ประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือนของชุมชนอย่างยั่งยืน

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.1.1 ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน จำนวน 1 ศูนย์

6.1.2 เครื่องมือเครื่องใช้ได้รับการซ่อมแซม จำนวนไม่น้อยกว่า 100 รายการ

6.1.3 ประชาชนเข้ารับบริการ ไม่น้อยกว่า 100 คน

6.1.4 ช่างชุมชนเป็นภาคีเครือข่าย จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 ประสิทธิภาพของเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ เครื่องมือ อุปกรณ์ ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน ซึ่งจะสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตของประชาชนคนยากจน บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนจากการลดรายจ่าย

6.2.2 ประชาชนมีความรู้ในการใช้ การดูแล รักษาเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ เครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน

6.2.3 ช่างชุมชนที่ได้รับการยกระดับมีทักษะในการประกอบอาชีพ และขีดความสามารถในการบริหารจัดการ สามารถประกอบอาชีพอิสระสามารถสร้างงาน สร้างรายได้

6.2.4 การรวมกลุ่มช่างชุมชน ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยกลไกของชุมชนเข้มแข็ง เพื่อพัฒนา ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน

6.2.5 ประชาชนมีสุขอนามัยที่ดี ลดความเสี่ยงต่อการติดโรคและลดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล และมีความพร้อมในการสร้างงานรายได้

6.2.6 ประสิทธิภาพกระบวนการผลิตของผลิตภัณฑ์ชุมชน พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนสร้างมูลค่าเพิ่ม เสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน และสนับสนุนการตรวจสอบคุณภาพและการรับรองคุณภาพสินค้าเบื้องต้น

6.2.7 สถานศึกษามีแหล่งฝึกปฏิบัติงานจริงในการพัฒนาทักษะแก่นักศึกษาให้มีความสามารถ มีประสบการณ์ มีสมรรถนะ ความพร้อม และมีช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 เสนอโครงการ

7.2 ขออนุมัติโครงการ

7.3 แต่งตั้งคณะกรรมการ

7.4 ดำเนินงานตามโครงการ

7.5 ติดตามและประเมินผล

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน โครงการ พ.ร.บ. งบประมาณ เป็นเงินงบประมาณ - งบประมาณจากส่วนกลาง -

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 พัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนในพื้นที่ออกบริการจำนวน 1 ศูนย์ในกรุงเทพมหานคร จำนวนประชาชน ผู้รับบริการ ไม่ต่ำกว่า 100 คน/ศูนย์

9.2 ยกระดับฝีมือช่างชุมชน ไม่ต่ำกว่า 2 คน/ศูนย์ รวมทั้งเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้และทักษะในการดูแลรักษา และซ่อมบำรุงเครื่องมือ/เครื่องจักรกลการเกษตร

ยานพาหนะ เครื่องใช้ไฟฟ้า/เครื่องใช้ในครัวเรือน และอื่นๆ ส่งเสริมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม และมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนอย่างยั่งยืน

10. การติดตามและประเมินผล

รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการที่ 12

โครงการ อาชีวะ ช่างฝีมืออาสา เพื่อพัฒนาสังคม (เราทำความดี ด้วยหัวใจ)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ/หลักสูตรรายวิชา

นายปรัชญา การณวงษ์

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

นางสาววิมพวรา วงษ์ใหญ่

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ



โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ



โครงการตามภาระงานประจำ



โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์

3.1 ยุทธศาสตร์ชาติ

“พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้”

3.2 นโยบาย สอศ.ที่ 1

พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ 2

การเพิ่มโอกาสการเรียนรู้และการฝึกอบรมวิชาชีพอาชีวศึกษาให้กับกลุ่มผู้อยู่นอกระบบ

กลยุทธ์ที่ 1

ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้ผู้อยู่นอกระบบการศึกษา ให้สามารถสร้างงานสร้างรายได้

3.3 จุดเน้นวิทยาลัยฯ

ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ตัวชี้วัด 1.1 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

4. หลักการและเหตุผล

จากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ฉบับที่ 13 ระบุประเด็นและทิศทางพัฒนาประเทศในระยะ 5 ปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ พลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” โดยสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ครอบคลุม เพื่อสร้างสังคมที่ก้าวสู่พลวัตของโลก เอื้อให้คนไทยมีโอกาสสร้างศักยภาพตนเองอย่างทั่วถึงทุกชนชั้น พร้อมการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ ซึ่งเป็นแผน หลักของการพัฒนาประเทศ และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) นอกจากนั้น ได้ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของภาคีการพัฒนาทุกภาคส่วน ทั้งในระดับกลุ่มอาชีพ ระดับภาค และ ระดับประเทศในทุกขั้นตอนของแผนฯ อย่างกว้างขวางและต่อเนื่อง เพื่อมุ่งสู่ “ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ” ของแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580)

ในปีงบประมาณ 2568 ด้านการศึกษา รัฐบาลได้เน้น “ส่งเสริมผลักดัน ให้เกิดการพัฒนาคอนไทยทุกช่วงวัย อย่างเต็มกำลังและความสามารถ” กระทรวงศึกษาธิการ จึงนำนโยบายเพื่อไปดำเนินการขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม (Action Plan) โดย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีแผนนโยบายงานพัฒนาอาชีวศึกษา แบ่งเป็น 8 ภาระงาน เพื่อเตรียมพร้อมพัฒนากำลังคนสู่ศตวรรษที่ 21 ครอบคลุมทั้งครู, ผู้เรียน, ผู้ปกครอง และชุมชน

วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา ได้ดำเนินการในรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย หรือการฝึกอบรม หลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน โดยคำนึงถึงความต้องการของผู้เรียน ชุมชนและสังคม ในการจัดการเรียนการสอน เน้น

ครูผู้สอนได้ทำการสอนอย่างเต็มความสามารถ เต็มเวลา และเต็มหลักสูตรร่วมกับภาคีเครือข่าย เพื่อให้นักศึกษาเป็นผู้มีความรู้ความสามารถทางวิชาการและวิชาชีพที่ทันสมัย ทั้งนี้ วิทยาลัยได้คำนึงถึงคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักศึกษา ซึ่งต้องเป็นคนที่ทั้งทางด้านจิตใจ พฤติกรรม มีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน และพัฒนาดตนเองอยู่เสมอ วิทยาลัยได้กำหนดนโยบายให้มีโครงการกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักศึกษาไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างต่อเนื่อง แผนกคหกรรมศาสตร์ทั่วไป ได้จัดกิจกรรม/โครงการต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาของวิทยาลัยได้มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม/โครงการ ซึ่งเป็นการฝึกให้นักศึกษาเป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียนและมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ อย่างต่อเนื่อง และมีจิตอาสา เพื่อเป็นกำลังคนในการพัฒนาชาติอย่างมีประสิทธิภาพ ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาเป็นศูนย์ฝึกทักษะกำลังคน วิชาชีพพระยะสั้น ช่างทำมจิิตอาสา ที่กระจายโอกาสในการฝึกประกอบอาชีพ ภายใต้การมีจิตสำนึกที่ดี พร้อมช่วยเหลือสังคม และจิตอาสา กับสภาวะโลกที่เปลี่ยนแปลง

5.2 เพื่อส่งเสริม ปรับภาพลักษณ์ ทักษะคนดี ให้นักเรียนนักศึกษาช่างตัดผม ธุรกิจงานเสริมสวย-บาร์เบอร์เป็นผู้ประกอบการ ที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีจิตอาสา เอื้อเฟื้อ ช่วยเหลือต่อเพื่อนมนุษย์ในสังคม

5.3 เพื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจบริการจิตอาสา ของหน่วยงาน การฝึกอาชีพวิถีใหม่ สู่อุทธกิจฐานรากอันยั่งยืน และอาชีพอื่นๆ ที่ต้องการเข้าร่วม

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 กิจกรรมจิตอาสาการให้บริการตัดผมหญิง-ชาย และ/หรือ การออกหน่วยสร้างอาชีพ จัดอบรม ไม่น้อยกว่า 2 กิจกรรม ต่อ ปีการศึกษา

6.1.2 ผู้เข้ารับกิจกรรม หรือรับบริการ กิจกรรมจิตอาสาให้บริการ และสร้างอาชีพ ด้านงานอาชีพบริการเสริมสวย-ตัดผมชาย หรือสาขาวิชา ในแผนกคหกรรมศาสตร์ทั่วไป ไม่น้อยกว่า 50 คน/ 1 กิจกรรม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เข้าบริการจากช่างจิตอาสา หรือกิจกรรมฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจระดับมาก เป็นต้นไป

6.2.2 โครงการอาชีพะ ช่างผมจิตอาสา เพื่อพัฒนาสังคม (เราทำความดี ด้วยหัวใจ) ได้รับการประเมินความพึงพอใจ ทุกด้าน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80

7. กิจกรรม/ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2568											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	พ.ศ.2567			พ.ศ.2568			พ.ศ.2568			พ.ศ.2568		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)												
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												

ขั้นการวางแผน (Plan) (ต่อ)													
3.ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง													
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)													
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง													
2. ดำเนินการตามโครงการ													
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)													
1. แจกแบบสอบถาม													
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน													
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)													
1. รายงานผลโครงการ													
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้													

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการจากเงิน

☒ งบประมาณ ☐ อุดหนุน ☐ บกศ ☐ งบรายจ่ายอื่น ☐ ไม่มีงบประมาณ
เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น5,000.....บาท.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต

9.1.1. กิจกรรมจิตอาสาการให้บริการตัดผมหญิง-ชาย และ/หรือ การออกหน่วยสร้างอาชีพ จัดอบรม ไม่น้อยกว่า 2 กิจกรรม ต่อ ปีการศึกษา

9.1.2 ผู้เข้ารับกิจกรรม หรือรับบริการ กิจกรรมจิตอาสาให้บริการ และสร้างอาชีพ ด้านงานอาชีพบริการ เสริมสวย-ตัดผมชาย หรือสาขาวิชา ในแผนกคหกรรมศาสตร์ทั่วไป ไม่น้อยกว่า 50 คน/ 1 กิจกรรม

9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวบ่งชี้

9.2.1. ผู้ใช้บริการจากช่างจิตอาสา หรือกิจกรรมฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจ ระดับมาก เป็นต้นไป

9.2.2 โครงการอาชีวะ ช่างผมจิตอาสา เพื่อพัฒนาสังคม (เราทำความดี ด้วยหัวใจ) ได้รับการประเมิน ความพึงพอใจ ทุกด้าน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80

10. การติดตามและประเมินผลสำเร็จโครงการ

10.1. ภาพถ่าย

10.2. แบบรายงานผลโครงการ

10.3. แบบประเมินความพึงพอใจ

โครงการที่ 13

โครงการ ปฐมนิเทศนักศึกษาหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน ปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ/หลักสูตรรายวิชา

นายปรัชญา การณวงษ์

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

นางสาววิมพ์วรา วงษ์ใหญ่

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ



โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ



โครงการตามภาระงานประจำ



โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์

3.1 ยุทธศาสตร์ชาติ

“พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้”

3.2 นโยบาย สอศ.ที่ 1

พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ 2

การเพิ่มโอกาสการเรียนรู้และการฝึกอบรมวิชาชีพอาชีวศึกษาให้กับกลุ่มผู้อยู่นอกระบบ

กลยุทธ์ที่ 1

ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้ผู้อยู่นอกระบบการศึกษา ให้สามารถสร้างงานสร้างรายได้

3.3 จุดเน้นวิทยาลัยฯ

ด้านที่ 1 การบริหารหลักสูตรและวิชาการ

ตัวชี้วัด 2.4 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

4. หลักการและเหตุผล

จากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ฉบับที่ 13 ระบุประเด็นและทิศทางพัฒนาประเทศในระยะ 5 ปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ พลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” โดยสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ครอบคลุม เพื่อสร้างสังคมที่ก้าวสู่พลวัตของโลก เอื้อให้คนไทยมีโอกาสสร้างศักยภาพตนเองอย่างทั่วถึงทุกชนชั้น พร้อมการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ ซึ่งเป็นแผน หลักของการพัฒนาประเทศ และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) นอกจากนั้น ได้ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของภาคีการพัฒนาทุกภาคส่วน ทั้งในระดับกลุ่มอาชีพ ระดับภาค และ ระดับประเทศในทุกขั้นตอนของแผนฯ อย่างกว้างขวางและต่อเนื่อง เพื่อมุ่งสู่ “ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน” ของแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580)

ในปีงบประมาณ 2568 ด้านการศึกษา รัฐบาลได้เน้น “ส่งเสริมผลักดัน ให้เกิดการพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัย อย่างเต็มกำลังและความสามารถ” กระทรวงศึกษาธิการ จึงนํานโยบายเพื่อไปดำเนินการขับเคลื่อนอย่างเป็น

รูปธรรม (Action Plan) โดย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีแผนนโยบายงานพัฒนาอาชีวศึกษา แบ่งเป็น 8 ภาระงาน เพื่อเตรียมพร้อมพัฒนากำลังคนสู่ศตวรรษที่ 21 ครอบคลุมทั้งครู, ผู้เรียน, ผู้ปกครอง และชุมชน วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา ได้ดำเนินการในรูปแบบการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย หรือการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น โดยคำนึงถึงความต้องการของผู้เรียน ชุมชนและสังคม ในการจัดการเรียนการสอน เน้นครูผู้สอน ได้ทำการสอนอย่างเต็มความสามารถ เต็มเวลา และเต็มหลักสูตรร่วมกับภาคีเครือข่าย เพื่อให้นักศึกษา เป็นผู้มีความรู้ความสามารถทางวิชาการและวิชาชีพที่ทันสมัย

การปฐมนิเทศ คือ การแนะนำให้นักเรียนใหม่ได้ทราบถึงกฎระเบียบข้อบังคับวินัย ผู้บริหาร ตลอดจนถึงการปฏิบัติตัวของนักเรียนที่ต้องเข้ามาอยู่ในวิทยาลัยฯ การปฐมนิเทศนับว่าเป็นกิจกรรมที่มีความสำคัญยิ่งที่จะต้องจัดขึ้น เพื่อให้ให้นักเรียนได้ทราบถึงประวัติความเป็นมา โครงสร้างขององค์กร วิสัยทัศน์ ของผู้บริหารและบุคลากร รับทราบถึงกฎระเบียบ ข้อบังคับ วินัย การปฏิบัติตัวของนักเรียน ตลอดจนช่วยปลูกฝังทัศนคติ ให้มีความรู้สึกที่ดีต่อวิทยาลัยฯ ตามนโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ

ดังนั้น งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน จึงได้จัดทำโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ปีการศึกษา 2568 ในครั้งนี้

5. วัตถุประสงค์

- 5.1. เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบถึงวิธีการเรียนการสอน การปฏิบัติตัวต่าง ๆ ในวิทยาลัยฯ
- 5.2. เพื่อให้ศึกษามีโอกาสทำความรู้จักกับผู้บริหารและบุคลากรของสถานศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ผู้เข้าร่วมงาน/ เข้าร่วมใช้บริการ หรือนักศึกษาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ปีการศึกษา 2567 จำนวน ไม่น้อยกว่า 200 คน ต่อ 1 รุ่น

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ผู้เข้าร่วมงาน หรือกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจ ระดับมาก
- 6.2.2 วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา ให้ความรู้เรื่องกฎระเบียบข้อบังคับ วินัย ผู้บริหาร ตลอดจนถึงการปฏิบัติตัวของนักเรียน ประวัติความเป็นมาของนักเรียน โครงสร้างขององค์กรผู้บริหารและบุคลากร

7. กิจกรรม/ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2568											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	พ.ศ.2567			พ.ศ.2568			พ.ศ.2568			พ.ศ.2568		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)												
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
ขั้นการวางแผน (Plan) (ต่อ)												
3. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง												
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขອງ้าง												
2. ดำเนินการตามโครงการ												
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
1. แจกแบบสอบถาม												
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน												
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
1. รายงานผลโครงการ												
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการจากเงิน

☒ งบป. ☐ อุดหนุน ☐ บกศ. ☐ งบรายจ่ายอื่น ☐ ไม่มีงบประมาณ

เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น2,000.....บาท.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต

9.1.1. มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 100 คน

9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวบ่งชี้

9.2.1. ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

9.2.2. ผู้เข้าร่วมได้รับความรู้เรื่องกฎระเบียบข้อบังคับ วินัย ผู้บริหาร ตลอดจนถึงการปฏิบัติตัวของผู้เรียน

ประวัติความเป็นมาของผู้เรียน โครงสร้างขององค์กรผู้บริหารและบุคลากร

10. การติดตามและประเมินผลสำเร็จโครงการ

10.1. ภาพถ่าย

10.2. แบบรายงานผลโครงการ

10.3. แบบประเมินความพึงพอใจ

โครงการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2568

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

โครงการที่ 14

โครงการ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาสร้างองค์ความรู้และทักษะการเป็นผู้ประกอบการใหม่ หรือการประกอบอาชีพอิสระ ปีการศึกษา 2567

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานส่งเสริมผลผลิตการค้า และประกอบธุรกิจ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา

2. ระยะเวลาดำเนินการ กรกฎาคม 2568 - กันยายน 2568

3. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา สาขาเอี่ยมล่อ

4. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายรัฐบาลมีแนวทางการดำเนินการเพื่อการสนับสนุน ดำเนินการจัดสรรงบประมาณ ให้แก่นักศึกษาที่ยากจนเพื่อจัดทำโครงการหารายได้ระหว่างเรียน สนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการ พัฒนามีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา อีกทั้งการสร้างโอกาสในการเพิ่มทุนและฝึกอบรมความชำนาญ ทักษะอาชีพ ซึ่งเป็นการอบรมให้ ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ ซึ่งมีความสำคัญมาก เนื่องจากแผนธุรกิจทำให้เจ้าของกลุ่มธุรกิจเข้าใจส่วนประกอบที่สำคัญต่าง ๆ ของการดำเนินธุรกิจได้ เช่น การประเมินตลาด การกำหนดกลยุทธ์ตลาด การวิเคราะห์สถานะทางการเงิน เมื่อเจ้าของแผนได้เสร็จสิ้นการเขียนแผนธุรกิจแล้ว ก็อาจตัดสินใจว่าจะดำเนินการตามแผนหรือไม่ ทั้งนี้ ขึ้นกับความเป็นไปได้หรือผลตอบแทนที่จะได้รับว่าคุ้มค่าหรือไม่ ดังนั้นงานส่งเสริมผลผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา จึงได้ดำเนินโครงการการเสริมสร้างองค์ความรู้และทักษะการเป็นผู้ประกอบการใหม่หรือการประกอบอาชีพอิสระ ประจำปีการศึกษา 2568 ให้แก่นักเรียน นักศึกษาโดยได้นำนักเรียน นักศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษากลุ่มธุรกิจ ที่เข้าร่วมโครงการเพื่อเป็นแนวทางในการประกอบธุรกิจของแต่ละกลุ่มต่อไป

ในการนี้ งานส่งเสริมผลผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือได้ดำเนินการจัดโครงการการเสริมสร้างองค์ความรู้และทักษะการเป็นผู้ประกอบการใหม่หรือการประกอบอาชีพอิสระ ประจำปีการศึกษา 2568 ณ วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจ การเขียนแผนธุรกิจ และมีความมั่นใจในการก้าวสู่ การประกอบธุรกิจในอนาคต ตลอดจนพัฒนาทักษะในการคิดเชิงสร้างสรรค์ แสวงหา นวัตกรรมใหม่ๆตามสาขาวิชาชีพและนำมาต่อยอดในเชิงพาณิชย์ รวมไปถึงการสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการหน้าใหม่ทั้งกลุ่มเป้าหมายในระบบและนอกระบบ รวมทั้งสร้างช่องทางการเข้าถึงแหล่งทุนและองค์ความรู้ทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มช่องทางอาชีพให้กับผู้เรียนสายอาชีวศึกษานอกเหนือจากการเป็นลูกจ้างในสถานประกอบการ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ ทักษะวิชาชีพและประสบการณ์เชิงพาณิชย์ การเขียนแผนธุรกิจให้นักเรียน นักศึกษา

5.2 เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้และเพิ่มโอกาสทางการฝึกอาชีพ ให้เข้าการทำงานจริงในอนาคต

5.3 เพื่อพัฒนาความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการให้นักเรียน นักศึกษา นำความรู้ และทักษะวิชาชีพไปใช้ในการสร้างธุรกิจในอนาคต

5.4 เพื่อฝึกประสบการณ์การดำเนินธุรกิจผ่านกระบวนการเรียนรู้ในสถานการณ์จริงให้นักศึกษา

6. เป้าหมายโครงการ

6.1 เชิงปริมาณ : ร้อยละของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการในการสร้างธุรกิจในอนาคต

6.2 เชิงคุณภาพ : สถานศึกษามีนักเรียน นักศึกษาประกอบธุรกิจได้

7. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ. 2568							
	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เตรียมแผนงานเพื่อเขียนโครงการอนุมัติ								
2. ประชุมคณะทำงาน								
3. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ								
4. ปฏิบัติงานตามโครงการ								
5. ติดตามและประเมินผล								

8. งบประมาณดำเนินการ

- รongงบประมาณจากส่วนกลาง -

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้พัฒนาทักษะความรู้ ทักษะวิชาชีพและประสบการณ์เชิงพาณิชย์ การเขียนแผนธุรกิจให้นักเรียน นักศึกษา
 9.2 นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้และเพิ่มโอกาสทางการฝึกอาชีพ ให้เข้าการทำงานจริงในอนาคต
 9.3 ได้พัฒนาความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการให้นักเรียน นักศึกษา นำความรู้ และทักษะวิชาชีพไปใช้ในการสร้างธุรกิจในอนาคต

9.4 ได้ฝึกประสบการณ์การดำเนินธุรกิจผ่านกระบวนการเรียนรู้ในสถานการณ์จริงให้นักศึกษา

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 ใช้แบบสอบถามผู้รับบริการ

10.2 สอบสัมภาษณ์ผู้รับบริการ

โครงการที่ 15

โครงการ ระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสาววิมพ์วรา วงษ์ใหญ่ หัวหน้างานความร่วมมือ/ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 ยุทธศาสตร์ชาติ “พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้”
 3.2 นโยบาย สอศ.ที่ 1 มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน
 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มโอกาสการเรียนรู้และการฝึกอบรมวิชาชีพอาชีวศึกษาให้กับกลุ่มผู้อยู่นอกระบบ
 กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้ผู้อยู่นอกระบบการศึกษา ให้สามารถสร้างงานสร้างรายได้
 3.3 จุดเน้นวิทยาลัยฯ ด้านที่ 1 การบริหารหลักสูตรและวิชาการ
 ตัวชี้วัด 2.4. การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 ระบุประเด็นและทิศทางพัฒนาประเทศในระยะ 5 ปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ **พลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”** โดยสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ครอบคลุม เพื่อสร้างสังคมที่ก้าวสู่พลวัตของโลก เอื้อให้คนไทยมีโอกาสศักยภาพตนเองอย่างทั่วถึงทุกชนชั้น พร้อมการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มที่สูง และคำนึงถึงความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อบรรลุผลตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) สู่ความเจริญทุกภาคส่วนอย่างเท่าเทียม เพื่อมุ่งสู่ “ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน” ของแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580)

กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบายการจัดการศึกษาให้มีการศึกษาเพื่ออาชีพ ตลอดจนเพิ่มโอกาสการเข้าถึงการศึกษาผู้ด้อยโอกาส สังคมสูงอายุ สังคมแรงงาน หรือผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ โดยส่งเสริมให้มีการจัดตั้งและบริหารจัดการ ศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ (Career & Entrepreneurship Center, Ministry of Education : MOE CEC)

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ได้กำหนดนโยบายปรับบทบาทกระบวนการพัฒนากำลังคน เพื่อการประกอบอาชีพให้สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ เขตพัฒนาอุตสาหกรรม รวมทั้ง

แผนยุทธศาสตร์ของกลุ่มจังหวัด ในการสร้างเครือข่ายร่วมสนับสนุนและพัฒนา อันส่งผลการขับเคลื่อนการ อาชีวศึกษาให้สนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นรูปธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพ สถานศึกษา และกลายเป็นแหล่งเรียนรู้ใหม่อย่างยั่งยืน ตามยุทธศาสตร์ ที่ 2 ว่าด้วยส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการ จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ทางวิชาการระหว่างหน่วยงาน สถานศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ โดยมี นโยบายที่เน้นเฉพาะให้กับวิทยาลัยสารพัดช่าง คือ 1 วิทยาลัยสารพัดช่าง 1 หลักสูตรพรีเมียม (อาชีวะ) โดยหลัก สำคัญได้แก่ 1. การพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นร่วมกับสถานประกอบการ เน้นการพัฒนาหลักสูตรให้ สอดคล้องกับกรมพัฒนาฝีมือแรงงานหรือมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ 2. การบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสถาน ประกอบการ ด้านหลักสูตร,ผู้เชี่ยวชาญด้านการอบรมจากสถานประกอบการ, การฝึกงานของนักศึกษา หรือการ พัฒนาและสนับสนุนทรัพยากรต่างๆ ทั้งด้านสื่อการสอน, อุปกรณ์วัสดุฝึกและแหล่งเรียนรู้ซึ่งกันและกัน อันเป็น การสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างสถานประกอบการกับสถานศึกษาอย่างมีแบบแผนอย่างยั่งยืน

วิทยาลัยสารพัดช่างสี่พระยา เป็นสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่มีระบบ การจัดการเรียนแบบการศึกษาอกระบบ โดยการมุ่งเน้นฝึกอบรมวิชาชีพหลักสูตรระยะสั้นฐานสมรรถนะ อันเป็น การรองรับความต้องการของชุมชน สถานประกอบการ และอุตสาหกรรมแรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนการฝึกอบรมวิชาชีพตอบสนองได้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและ ทันสมัยกับความต้องการในปัจจุบัน วิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำโครงการ ระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน เป็นเรื่องสำคัญ และสร้างเครือข่ายความร่วมมือบันทึกข้อตกลงระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ ที่เป็น ภาควิชาการทั้งภาครัฐและเอกชนทุกแผนกวิชาเพื่อบันทึกข้อตกลง รวมถึงลงนามความร่วมมือในการขับเคลื่อน วิทยาลัยสารพัดช่างสี่พระยา ในการจัดฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้นเฉพาะทางที่ ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพให้เกิด ประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน อย่างยั่งยืนสืบไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาสถานศึกษาในทุกมิติ สร้างความเข้าใจในแนวทางความร่วมมือ การพัฒนา กำลังคนอันเป็นสัมพันธภาพที่ดีระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการหรือหน่วยงานภาครัฐและเอกชน
- 5.2 เพื่อลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการและหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน
- 5.3 เพื่อมอบโล่เชิดชูเกียรติสถานประกอบการหรือหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่สนับสนุน ในการร่วมกันจัด การศึกษาหลักสูตรระยะสั้น วิทยาลัยสารพัดช่างสี่พระยา
- 5.4 เพื่อระดมทรัพยากรในการพัฒนาและจัดการเรียนการสอนทุกมิติ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 สถานประกอบการเข้าลงนามข้อตกลงความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาหลักสูตรระยะสั้น ไม่น้อยกว่า 10 แห่ง

6.1.2 เขตอุตสาหกรรมประกอบการที่ร่วมจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบหลักสูตรระยะสั้นฐานสมรรถนะกับสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า 1 แห่ง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ชุมชน, สถานประกอบการตัวแทนภาครัฐและเอกชน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ร่วมเป็นสักขีพยานในการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นเฉพาะทาง และร่วมเป็นวิทยากรร่วมในหลักสูตรฯ ตามนโยบาย 1 วิทยาลัยสารพัดช่าง 1 หลักสูตรพรีเมียม (อาชีพ)

6.2.2 ผู้เข้าร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงจากสถานประกอบการ หรือตัวแทนจากภาครัฐและเอกชน ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ต่อการจัดโครงการ

6.2.3 สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2568											
	ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			ไตรมาสที่ 1		
	พ.ศ.2567			พ.ศ.2568			พ.ศ.258			พ.ศ.2568		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)												
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง												
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง												
2. ดำเนินการตามโครงการ												
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
1. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน												
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
1. รายงานผลโครงการ												
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

☒ งบม. ☐ อุดหนุน ☐ บกศ. ☐ งบรายจ่ายอื่น ☐ ไม่มีงบประมาณ
เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น7,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต

9.1.1. มีสถานประกอบการเข้าร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ที่ร่วมจัดการอาชีวศึกษาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น จำนวน 10 แห่ง

9.1.2. สถานประกอบการที่ร่วมบันทึกข้อตกลง ร่วมสนับสนุนทรัพยากร เช่น พัฒนาหลักสูตรร่วมกันใหม่ หรือเป็นวิทยากรร่วมในหลักสูตร หรือจัดฝึกอบรมร่วมกันไม่น้อยกว่า 5 แห่ง

9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวบ่งชี้

9.2.1. ภาคีเครือข่าย มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ในการขับเคลื่อนและมีส่วนร่วมกับการผลิต/สอนหลักสูตรระยะสั้น วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา เพื่อผลิตกำลังคน ผ่านโครงการ ระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

9.2.2 ข้อมูลความร่วมมือและกิจกรรม ถูกบรรจุในฐานข้อมูลของ สมอ. จำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของจำนวนสถานประกอบการที่ MOU และอยู่ใน ระดับ ดีมาก เป็นต้นไป

10. การติดตามและประเมินผลสำเร็จโครงการ

10.1. ภาพถ่าย

10.2. แบบรายงานผลโครงการ

10.3. แบบประเมินความพึงพอใจ

ปฏิทินการปฏิบัติการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

ปีงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา จังหวัด กรุงเทพมหานคร

หน่วย:บาท

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณที่ใช้	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												
			ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 87	ส.ค. 68	ก.ย. 68	รวมเป็นเงิน
รวมทั้งสิ้นเป็นเงินงบประมาณ		4,159,350													4,159,350
1.	งานตามภาระงานประจำ	3,893,200													3,893,200
1.1	งบดำเนินงาน	3,893,200													3,893,200
1.2	งบลงทุน	-													-
2.	โครงการตามภาระงานสถานศึกษา	175,000													175,000
2.1	โครงการส่งเสริมครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	30,000	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	30,000
2.2	โครงการปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา	100,000	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			100,000
2.3	โครงการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา	10,000	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					10,000
2.4	โครงการปลูกจิตสำนึกและส่งเสริมความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ตลอดจนประเพณีวัฒนธรรมไทย	35,000	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	35,000
2.5	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ปีการศึกษา 2568	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
2.6	โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2568	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
3.	โครงการตาม พ.ร.บ. ตามงบประมาณ	42,000													42,000
3.1	โครงการจัดหาและซ่อมแซมครุภัณฑ์แผนกอาหารและโภชนาการ	10,000	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						10,000
3.2	โครงการแข่งขันทักษะการประกอบอาหารงานเดี่ยวหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ปีการศึกษา 2568	7,000	✓	✓	✓	✓	✓								7,000
3.3	โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพเสริมสวย-บาร์เบอร์ หลักสูตร	5,000	✓	✓	✓	✓									5,000

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณที่ใช้	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2568												
			ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 87	ส.ค. 68	ก.ย. 68	รวมเป็นเงิน
	วิชาชีพพระยาสัน ปีการศึกษา 2568														
3.4	โครงการพัฒนาและจัดการเรียนการสอนเฉพาะทาง ร่วมกับสถานประกอบการด้านเทคโนโลยีความงาม	20,000	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20,000
4.	โครงการพิเศษ (ไม่ใช้เงิน สอศ./สถานศึกษา)	-													-
4.1	โครงการสร้างอาชีพ สร้างรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn) แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
5.	โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ	49,150													49,000
5.1	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะออกแบบและสร้างกิจกรรมการเรียนรู้ในยุคเทคโนโลยีดิจิทัล	49,150	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					49,000

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

หนังสือภายใน (กรณีหน่วยงานทั่วไป)
เลขที่ ๕๙๒
วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗
เวลา..... น.

ส่วนราชการ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ที่ สบ ๕๓๖ / ๒๕๖๗ วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสี่พระยา

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณในทุก ๆ ปีงบประมาณนั้น ขณะนี้สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้ว เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารงานของวิทยาลัยฯ เกิดประโยชน์และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงขออนุญาตแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. ทราบ
๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ฉบับ
๓. มอบงานบริหารงานทั่วไปเวียนแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้อง
๔. หากเห็นควรประการใดโปรดสั่งการ

(นางสาวบุญนาค ภัทรพงศ์มณี)

ครูชำนาญการพิเศษ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

พิมพ์/เสนอตรวจ

(นางสาวชลลดา ตระกูลตั้งจิตร)

เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ

-ทราบ

-อนุญาต

-ลงนามแล้ว

-แก้ไขด้วยคณะกรรมการฯทราบ

“เรียนดี มีความสุข”



คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างสัพระยา
ที่ ๑๑๘ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณในทุก ๆ ปีงบประมาณ ขณะนี้ใกล้จะเข้าสู่ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารงานของวิทยาลัย เกิดประโยชน์และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด วิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑	นายฐิติ	ชั้นอธิพริ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสัพระยา	ประธานกรรมการ
๑.๒	นายชาติ	วงศ์สอนธรรม	ครูชำนาญการพิเศษ ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๑.๓	นางสุกัญญา	แย้มยิ้ม	ครูชำนาญการพิเศษ ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑.๔	นางสาววลลี	ตรีวุฒิ	ครูชำนาญการ ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ	กรรมการ
๑.๕	นางสาวบุญนา	ภัทรพงศ์มณี	ครูชำนาญการพิเศษ ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ กำหนดนโยบายให้คำปรึกษาแนะนำ อำนวยความสะดวกและกำกับติดตามผลการดำเนินงาน ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑	นายฐิติ	ชั้นอธิพริ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสัพระยา	ประธานกรรมการ
๒.๒	นายชาติ	วงศ์สอนธรรม	ครูชำนาญการพิเศษ ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร /หัวหน้าแผนกวิชาจิตรศิลป์	กรรมการ
๒.๓	นางสุกัญญา	แย้มยิ้ม	ครูชำนาญการพิเศษ ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๒.๔	นางสาววลลี	ตรีวุฒิ	ครูชำนาญการ ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ	กรรมการ
๒.๕	นางสาวประทีป	แกไทยสงค์	หัวหน้าแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ

.../ ๒.๖ นายเลอพงษ์

~ ๒ ~

๒.๖	นายเลอพงษ์	สุวรรณนันท	หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้า	กรรมการ
๒.๗	นายฤชดา	โหมศรี	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๒.๘	นางเอกกาญจน์	พรหมเกิด	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๒.๙	นางสาววิมลพร	ภาชนะภคณัฐ	หัวหน้าแผนกวิชาบัญชี	กรรมการ
๒.๑๐	นางสาววิมลพร	วงษ์ใหญ่	หัวหน้าแผนกวิชาคหกรรมศาสตร์	กรรมการ
๒.๑๑	นางสาวชิตพิชา	แก่นทับทิม	หัวหน้าแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ	กรรมการ
๒.๑๒	นายหัตถพล	ยิ้มแย้ม	หัวหน้าแผนกวิชาดนตรี	กรรมการ
๒.๑๓	นางสาวกมลวรรณ	ชุมทอง	หัวหน้าแผนกวิชาถ่ายภาพและวีดิทัศน์	กรรมการ
๒.๑๔	นางสาวบุญนา	ภัทรพงศ์มณี	ครูชำนาญการพิเศษ ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ /หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ และหัวหน้าแผนกวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๕	นางสาวชลลดา	ตระกูลตั้งจิต	เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการเขียนโครงการรวบรวมและเสนอโครงการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้สำเร็จลุล่วง ตามรูปแบบที่วิทยาลัยกำหนด ให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสอดคล้องกับมาตรฐานการประเมินคุณภาพด้านอาชีวศึกษาทั้งภายในและภายนอกในส่วนของมาตรฐานงานและแผนก ที่รับผิดชอบเสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามสายงาน

๓. คณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงและให้ความเห็นชอบแผนงาน/โครงการและแผนปฏิบัติการ

๓.๑	นายฐิติ	ชั้นจวิพร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา	ประธานกรรมการ
๓.๒	นายชาลี	วงศ์สอนธรรม	ครูชำนาญการพิเศษ ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๓.๓	นางสุกัญญา	แย้มยิ้ม	ครูชำนาญการพิเศษ ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๓.๔	นางสาววลี	ตรีวุฒิ	ครูชำนาญการ ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ
๓.๕	นางสาววิมลพร	ภาชนะภคณัฐ	ผู้แทนฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๓.๖	นายเลอพงษ์	สุวรรณนันท	ผู้แทนฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๓.๗	นางสาวชิตพิชา	แก่นทับทิม	ผู้แทนฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	กรรมการ
๓.๘	นายฤชดา	โหมศรี	ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ
๓.๙	นางสาวประทีป	แกไทยสงค์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๑๐	นางสาววิมลพร	วงษ์ใหญ่	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๑๑	นางสาวกมลวรรณ	ชุมทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๑๒	นางเอกกาญจน์	พรหมเกิด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ

/๓.๑๓ นางสาวบุญนา

“เรียนดี มีความสุข”

~ ๓ ~

๓.๑๓ นางสาวบุญนาถ ภัทรพงศ์มณี ครูชำนาญการพิเศษ ทำหน้าที่ กรรมการและเลขานุการ
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

มีหน้าที่ กลั่นกรอง คัดเลือกแผนงานและโครงการเข้าแผนปฏิบัติการให้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้รับและให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการของวิทยาลัย

๔. คณะกรรมการจัดพิมพ์รูปเล่ม

๔.๑	นางสาวบุญนาถ	ภัทรพงศ์มณี	ครูชำนาญการพิเศษ ทำหน้าที่	ประธานกรรมการ
			รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
๔.๒	นางสุกัญญา	แย้มอ้อม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๓	นางสาวกมลพรรณ	ชุมทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๔.๔	นางสาวชลลดา	ตระกูลตั้งจิตร	เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวม จัดพิมพ์ โครงการและแผนปฏิบัติการในฝ่ายเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้สำเร็จลุล่วงตามรูปแบบที่สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นายรัฐติ ขันธวิธิพร)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา

“เรียนดี มีความสุข”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยสารพัดช่างสี่พระยา

ที่ กผ พพว 165 รพ

วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตเชิญคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาประชุมพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสี่พระยา

เนื่องด้วยงานวางแผนและพัฒนา ได้จัดทำข้อมูลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ขั้นต้นเสร็จแล้ว

จึงขออนุญาต เชิญคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ประชุมพิจารณาแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในวันอังคารที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐-๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุม
ราชพฤกษ์ ชั้น ๖ วิทยาลัยสารพัดช่างสี่พระยา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุญาต และมอบให้งานบริหารงานทั่วไปแจ้งคณะกรรมการบริหาร
สถานศึกษา เข้าร่วมประชุมในวันและเวลาดังกล่าว

(นางสาวบุญนาถ ภัทรพงศ์มณี)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียน เลขาธิการ กศน.

1. เรียนเชิญ เลขาธิการ กศน. ประชุม
2. มอบหมายวันต่อไป เลขาธิการ กศน.

(นายวิชาญ คุปต์ศรีชัย)
รองผู้อำนวยการ มทบ.๖ (แทน ททบ.๖-๑๗) ม.๕๐
๓๐ ก.ย. ๖๗

- ทราบ

- อนุมัติ

- มอบหมายให้รองผู้อำนวยการ

๓๐ ก.ย. ๖๗



คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา

ที่ ๑๙๑ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ หมวด ๔ ข้อ ๔๙, ๕๐, ๕๑, ๕๒, ๕๓ และข้อ ๕๔ กำหนดให้ผู้บริหารสถานศึกษาต้องดำเนินงานและบริหารจัดการงานในสถานศึกษา โดยมีคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาเป็นผู้ช่วยเหลือในการบริหารงาน และพิจารณาให้ความเห็นเสนอแนะในการปฏิบัติงานต่างๆ ของวิทยาลัยฯ ดังนั้น วิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ดังรายนามต่อไปนี้

๑. นายฐิติ ชันธิวิธิพร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสีพระยา	ประธานกรรมการ
๒. นายปรัชญา การณวงษ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
	และฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	
๓. นายธีรวัฒน์ วงศ์สวัสดิ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
	และฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
๔. นายชาติ วงศ์สอนธรรม	ผู้แทนฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๕. นางสาวกัญญา แยมอัม	ผู้แทนฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๖. นางสาวบุญนาถ ภักธพงษ์	ผู้แทนฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	กรรมการ
๗. นางสาววลี ตรีวุฒิ	ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๘. นายเลอพงษ์ สุวรรณนันท	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นายกฤษดา โสมศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นางสาวภัทรา ภาชนะภคณัฐ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. นางสาววิมลพัรา วงษ์ใหญ่	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒. นางสาวประทีป แก่ไทยสงค์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๓. นางสาวชิตพิชา แก่นทับทิม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๔. นางสาวกมลวรรณ ชุมทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๕. นางเอกกาญจน์ พรหมเกิด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

เป็นผู้ช่วยเหลือในการบริหารสถานศึกษา โดยพิจารณาให้ความเห็น เสนอแนะเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. กำหนดเป้าหมาย นโยบายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาสถานศึกษา
๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี

/๓. กำหนด...

-๒-

๓. กำหนดแผนการรับนักเรียน นักศึกษา การยุบ ขยายและเพิ่มประเภทวิชา สาขาวิชา
ที่เปิดสอนในสถานศึกษา

๔. เรื่องอื่น ๆ ที่ผู้อำนวยการวิทยาลัยเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

๕. กำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษา

๖. ให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละหนึ่งครั้ง
ในการประชุมแต่ละครั้งต้องมีกรรมการมาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็น
องค์ประชุม

๗. ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ประธานกรรมการ
มอบหมายให้รองผู้อำนวยการวิทยาลัยคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานของที่ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่สามารถ
มอบหมายได้ให้ที่ประชุมเลือก รองผู้อำนวยการวิทยาลัยคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานที่ประชุม

๘. ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยรายงานผลการประชุม ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ทราบทุกครั้ง ภายในสิบห้าวันนับแต่วันประชุม

คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างสักระยะฉบับนี้ ให้ยกเลิกและให้ใช้คำสั่งวิทยาลัย-
สารพัดช่างสักระยะฉบับนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายฐิติ ชันธิวิพร)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสักระยะ

ร.ร. สารพัดช่าง สี่พระยา



วิทยาลัยสารพัดช่างสี่พระยา

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ



02-2361245



www.spy.ac.th

